



REPUBLIKA E SHQIPERISE
SHKOLLA E MAGJISTRATURES
Bordi i Drejtimit

MIRATOHET

Kryetar Avni SHEHU

VI. PLANI MESIMOR 1997 - 1998

Nr.	Emertimi i lendeve	Gjithsej	Leksion	Seminar	Provim	Firme	Sem.I-re 14-jave	Sem.II-te 17- jave
1	E Drejta Civile	93	62	31	2	-	2/1	2/1
2	E Drejta Penale	93	62	31	2	-	2/1	2/1
3	Procedura Civile	93	62	31	2	-	2/1	2/1
4	Procedura Penale	93	62	31	2	-	2/1	2/1
5	E Drejta Kushtetuese	93	62	31	2	-	2/1	2/1
6	Te Drejtat e Njeriut	34	17	17	2	-	-	1/1
7	Ligji i sigurimit	34	17	17	2	-	-	1/1
8	Kont.treg.shqip.forma kontrat. Te avanc. temat. kurs. mbi hart. e kont.	51	34	17	2	-	-	2/1
9	Drejta e avanc.per shoq.transak.korparat.	51	34	17	2	-	-	2/1
10	Transa.sig.tematik. kursit mbi falimentimin	51	34	17	2	-	-	2/1
11	Drejt.avanc.taks. dog, ligji mbi transak. Nderk.	34	17	17	2	-	-	1/1
12	Etika Profesionale	34	17	17	2	-	-	1/1
13	E Drejta Tatimore doganore	34	17	17	2	-	-	1/1
14	E Drejta Nderkomb. Private	51	34	17	2	-	-	2/1
15	E Drejta e Punes	34	17	17	2	-	-	1/1
16	E Drejta Administrative	34	17	17	2	-	-	1/1
17	E Drejta Bankare	34	17	17	2	-	-	1/1
18	E Drejta Nderkomb. Institucionale	42	28	14	1	-	2/1	-
19	E Drejta Familjare	42	28	14	1	-	2/1	-
20	E Drejta Tregtare	42	28	14	1	-	2/1	-
21	Gjuhe e huaj anglisht	90	-	90	-	2	0/4	0/2
22	Gjuhe e huaj Gjerman. Frengjisht	90	-	90	-	2	0/3	0/3
23	Shkrimi dhe arsyetimi ligjor	34	17	17	2	-	-	1/1
	Shuma e oreve	1281	683	598	-	-	16/15	27/23

Program i Lëndës “ E Drejta Civile” Për Shkollën e Magjistraturës

I. Ngarkesa Mësimore vjetore: 96 orë mësimore të realizuara në 31 javë .

II. Ngarkesa Mësimore javore: 3 orë mësimore nga 45 minuta.

III. Viti akademik i ndarë në dy semestra:

- Semestri i parë 14 javë 1 Tetor – 31 Janar
- Semestri i dytë 17 javë 1 Shkurt – 25 Maj

IV. Detyrimet e tjera vjetore

Nga periudha 25 Maj deri 25 Qershor do të shlyhen detyrimet vjetore, provime, punime të pavarura, tema kursi e të tjera.

V. Provimi i lëndës në muajin Qershor

Synimet dhe objektivat e lëndës “ E Drejta Civile”

Lënda “ E Drejta Civile” është një nga disiplinat më të rëndësishme të programit mësimor, teorik dhe praktik të Shkollës së Magjistraturës.

I. OBJEKTIVAT

Trajtimi i disiplinës të së Drejtës Civile në Shkollën e Magjistraturës do të synojë në përmbushjen e disa qëllimeve dhe objektive kryesore, të cilat janë:

1. Përgatitja e magjistratëve të aftë për dhënien e vendimeve gjyqësore civile cilësore dhe profesionale;
2. Nxjerrja e magjistratëve që të realizojnë hartimin e vendimeve gjyqësore të argumentuara drejt nga pikëpamja llogjike dhe gjuhësore të mbështetura si në provat e administruara gjatë procesit gjyqësor, ashtu dhe në dispozitat ligjore;
3. Edukimi i gjyqtarëve të pavarur, të tilla që t'i japin zgjidhjet e cështjeve gjyqësore në cmimin e tyre në mënyrë të shkëputur nga ndikimi i personave të tretë apo i organeve të tjera;

4. Nxitja e punës shkencore dhe të pavarur qoftë gjatë viteve të shkollës, qoftë gjatë viteve të ushtrimit të profesionit të magjistratit;
5. Edukimi i ndershmërisë dhe i pastërtisë së figureës së magjistratit;
6. e të tjera.

II. RRUGET E ARRITJES SE OBJEKTIVAVE

Mësimi i së **Drejtës Civile** në Shkollën Shqiptare të Magjistraturës dhe objektivat e mësipërme, gjatë vitit të parë teorik do të realizohen nëpërmjet këtyre rrugëve:

1. **Trajtimit të leksioneve nga ana e lektorit.** Në këto orë teorike do të synohet:

- a) Të shmangët dhënia e njohurive të fituara nga studentët gjatë katër viteve të ndjekur në fakultetet e drejtësisë, duke u ndalur vetëm në tema teorike të patrajtuara pak,
- b) Të trajtohen leksione me tema të aktualitetit, si psh:
 - debate juridike lidhur me dispozita të diskutueshme të legjislacionit civil,
 - me vakume juridike apo çështje të cilat nuk kanë gjetur zgjidhje shprehimisht në ligj,
 - të bëhen interpretime të ligjeve të reja që dalin,
 - të bëhen analiza të artikujve shkencore dhe juridike të botuara në revistat juridike brënda dhe jashtë vendit.

2. **Oreve te ushtrimeve :**

- a) modeli i parë i një ore praktike do të jetë si më poshtë: do të jepen të paktën katër deri në pesë raste praktike në cdo orë nga ana e lektorit dhe të analizohen ato prej tij para kandidateve.

Këto raste do të jepen nga praktika gjyqësore e gjykatave shqiptare të të treja shkallëve (përfshirë praktikën nga viti 1994 e në vazhdim, që rregullohet nga Kodi Civil që është në fuqi, praktikën nga viti 1929 deri në vitin 1993, që rregullohej nga Kodi i Zogut, dekreti “ Mbi pronësinë”, Ligji mbi

veprimet juridike dhe detyrimet, Kodi Civil i vitit 1981 e të tjera), nga praktika e Gjykatës Kushtetuese, nga praktika gjyqësore e vendeve perëndimore qofshin këto të familjes romane apo të familjes së Common Law – ut e të tjera;

- b) modeli i dytë i një ore praktike do të jetë si më poshtë: do të bëhet analiza e rasteve konkrete praktike nga ana e kandidatëve. Këto raste do të jepen nga lektori në orën përkatëse të ushtrimeve ose në një orë paraprake dhe do të punohen apo zgjidhen nga kandidatët.

Gjatë orëve të ushtrimeve do të bëhen edhe inskenime të proceseve gjyqësore për të zgjidhur rastet praktike të dhëna, ku secili nga kandidatet të luajë rolin e gjyqtarit, prokurorit, avokatit të secilës pale, apo njerin nga palet ose ndonjë pjesmarres tjetër në mosmarreshje. Këto të fundit do të përgatiten paraprakisht nga studentet së bashku edhe me materialet e secilit pjesmarres (vendimi gjyqësor, pretendca, fjala e mbrojtjes e të tjera).

Kursi i kandidatëve gjatë oreve të ushtrimeve mund të ndahet në dy ose më shumë grupe.

3. *Punime të pavarura:*

Në formën e temave që do të drejtohen nga ana e lektorëve apo specialistëve të tjerë të aprovuar nga lektori i lëndës lidhur me problemet teorike dhe praktike.

Gjatë vitit të dytë praktik të shkollës kandidatet duhet të përgatisin punime të pavarura me të plotë në formën e temave. Punimet do të bëhen për çështjet të rëndësishme juridike apo të praktikës, si psh. Pafidshmëria e kontratës së shitjes, pafidshmëria e testamentit, pjestimi i pasurisë së paluajtshme, zgjidhje e konflikteve që rrjedhin nga kontrata e qirase e të tjera.

Përgatitja e temave do të bëhet në një rreth apo qytet të caktuar, në një gjykatë të shkallës së caktuar, për një periudhë kohe nga 1 deri në 5 vjet dhe prej saj kandidati do të nxjerrë konkluzionet përkatëse të cilat do të diskutohen edhe në grupe.

Punimi i temave do të bëhet për një periudhë vjetore. Dorezimi i tyre do të bëhet në fund të vitit të dytë.

Temat me te mira do te botohen ne nje reviste te shkolles qe mund te dale cdo vit akademik.

4. *Studimeve te organizuara te dosjeve gjyqesore:* qe kane kaluar ne te gjitha shkallet e gjykimit. Studimi do te behet ne grupe te perbera nga 4-5 kandidat. Pas studimit do te diskutohen ne oret e ushtrimeve konkluzionet e nxjerra nga kandidatet.
5. *Takimeve profesionale:* me gjyqtare, organizma te tjera profesionale qeveritare ose joqeveritare te juristeve, avokateve, per te pare menyren e realizimit te detyrave te tyre, ambientin e punes, funksionet e tyre, varesite e te tjera.
6. *Vizitave:* ne ambientete magjistrateve ose ne ambientet e tjera ne funksion te tyre, ne zyrat e informacionit juridik apo arkivat e gjykatave, ne zyrat e rregjistrimit publik, ne zyrat e avokateve e te tjera. Keto vizita do te behen per te pare menyren e organizimit te punes, te arkivimit te materialeve, te studimit te dosjeve e te tjera.

STRUKTURA E LENDES " E Drejta Civile"

1. Personat juridik dhe veprimet juridike (140 nene)

(Ngarkesa mesimore 1- 12 ore e shtrire ne 4 jave)

- Personat juridik, zotesia juridike, zotesia per te vepruar, shpallja e zhdukjes se personit, shpallja e vdekjes se personit, personat juridik publik, personat juridik private, shoqatat, fondacionet, me menyra e rregjistrimit te tyre – 2 ore.

- Perfaqesimi, kufijte e perfaqesimit, prokura dhe forma e saj, perfaqesimi pa tedrejte – 2 ore.

- Parashkrimi, heqja dore nga parashkrimi, permbushja e detyrimit jashte afatit, pezullimi dhe nderprerja e parashkrimit, dekadencia - 2-4 ore.

- veprimet juridike, pavlefshmeria e veprimeve juridike, forma e veprimit juridik, veprimet juridike me kusht dhe me afat, - 4 ore.

2- Pronesia (172 nene)

(ngarkesa mesimore 27 – 29 ore e shtrire ne 9 – 10 jave)

- Fitimi i pronesise me mirebesim. 1 ore
- Fitimi i pronesise me parashkrim fitues. 1 ore.
- Fitimi i pronesise me bashkim e perzierje dhe me perpunim. 1 ore
- Fitimi i pronesise me shpronosim dhe me menyra te tjera. 1 ore
- Rregjistrimi i pasurive te paluajteshme dhe problemet juridike praktike qe lidhen me te. 1 ore
- Bashkepronesia ne pjese, e drejta e parablerjes dhe tjetersimi i sendit, te drejtat dhe detyrimet e bashkepronareve, administrimi i sendit te perbashket, pjestimi i sendit te perbashket . 5 ore
- Bashkepronesia ne teresi, bashkepronesia e detyrueshme, administrimi i saj nga bashkepronaret, kompetencat e organeve qe realizojne kete administrim, ndryshimet e sendit ne bashkepronesi ne formen e shtesave, te shembujve e te tjera dhe procedurat administrative ligjore apo rregullat e urbanistikes qe lidhen me kete problem, bashkepronesia e familjes bujqesore, te drejtat dhe detyrimet e bashkepronareve, tjetersimi i sendit ne bashkepronesi, bashkepronesia midis bashkeshorteve. 4 – 5 ore
- Uzufrukti. 1 – 2 ore
- Servitutet. 1 – 2 ore

3. Trashegimia (102 nene)

(ngarkesa mesimore 15 ore e shtrire ne 5 jave)

- Padenjesia, heqja dore nga trashegimi, sigurimi i pasurise trashegimore, deshmia e trashegimise, padia per kerkimin e trashegimit. 4 ore
- Trashegimia me ligj, trashegimia sipas rradheve . 2 ore
- Trashegimia me testament, kufijte e disponimit me testament, rezerva ligjore, perjashtimi nga testamenti, testamenti i ngarkuar me leg, testamenti i ngarkuar me barre, dallimi i testamentit nga renta jetesore, ekzekutimi i testamentit – 3 ore
- Testamenti, llojet e tij, revokimi i testamentit – 2 ore
- Pavlefshmeria e testamentit. 3 – 4 ore

4. Detyrimet dhe kontratat (745 nene)

(ngarkesa mesimore 40 ore e shtrire ne 13 jave)

- Probleme praktike te interpretimit te kontrates – 1 - 2 ore
Ushtrime 1 ore
- Mosekzekutimi i detyrimeve. 1 – 2 ore
Ushtrime 1 ore
- Hipoteka. 2 ore
Ushtrime 1 ore
- Pengu. 1 Ore
Ushtrime 1 ore
- Shkaktimi i demit. 4 ore
Ushtrime 2 ore
 - demi qe vjen nga konkurenca e pandershme
 - demi jo pasuror
 - demi qe vjen nga produktet dhe nga identiteti i prodhuesit.
 - Demet e tjera
- Konfliktet qe lindin ne fazen parakontraktore. 4 ore
Ushtrime 1 ore
 - oferta publike
 - kufijte e reklames
 - premtimi i njeanshem
 - kontrata paraprake
- Konfliktet qe lindin nga heqja dore nga kontrata dhe nga zgjidhja e saj. 1 ore
Ushtrime 1 ore
- Kontrata e shoqerise se thjeshte dhe ajo e krijimit te shoqerive tregtare.
Dallimi midis tyre. 1 ore
- Renta jetesore. 1 – 2 ore
Ushtrime 1 ore
- Konfliktet qe rrjedhin nga kontrata e shitjes. 4 ore
Ushtrime 2 ore
 - shitja e mallrave,
 - shitja nderkombetare,
 - shitja e sendeve te paluajteshme,
 - shitja e trojeve dhe e tokes bujqesore

- Konfliktet qe rrjedhin nga kontrata e sigurimit. 3 ore
Ushtrime 2 ore
- Konfliktet qe rrjedhin nga kontrata e qirase. 3 ore
Ushtrime 2 ore
- Konflikte qe rrjedhin nga kontrata e siper marrjes. 2 ore
Ushtrime 1 ore
- Kontrata e dhurimit. 1 ore
- Kontrata e furnizimit 1 ore
- Kontrata bankare. 1 ore
- Kontrata e Porosise, agjensise, ndermjetesimit e komisionit dhe e spedicionit. 1 – 2 ore
- E Drejta e Autorit. 2 ore
Ushtrime 1 ore
- E Drejta e patentes. 2 ore
Ushtrime 1 ore

Program i lendes " Procedura Civile " per Shkollen e Magjistratures

- I. Ngarkesa Mesimore vjetore : 93 ore mesimore
- II . Ngarkesa Mesimore javore: 3 ore ne jave nga 45 minuta
- III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
 - * Semestri i pare: 16 jave 1 Tetor – 31 Janar
 - * Semestri i dyte: 16 jave 1 Shkurt – 25 Maj
- IV. Detyrimet e tjera vjetore
Nga periudha 25 Maj deri 25 Qershor do te shlyhen detyrimet vjetore, provime, punime te pavarura, tema kursi e te tjera.
- V. Provimi i lendes ne muajin Qershor

STRUKTURA E LENDES PROCEDURA CIVILE

- I. *Permbajtja dhe detyrat e legjislacionit te Procedures Civile*
 - a. Kuptimi it e drejtes procedurale civile dhe objekti i saj. Dallimi i se drejtes procedurale civile nga deget e tjera te se drejtes procedurale civile dhe nga rendesia e tyre teorike dhe praktike.
 - b. Permbajtja dhe detyrat e legjislacionit procedural civil. Legjislacioni procedural civil si mbrojtet it e drejtave legitime te institucioneve, ndermarrjeve, organeve private dhe ligjore, organizatave sociale dhe qytetareve se pronare dhe ushtrues te aktiviteteve private.
- II. *Parimet kryesore te legjislacionit procedural civil*
 - a. Parime ne legjislacionin tone procedural si parime te barazise se qytetareve dhe organeve ligjore para ligjit dhe gjyqit.
 - b. Parimi i gjykimit te drejte.
 - c. Parimi i pavaresise gjyqesore ne zgjidhjen e ceshtjeve civile.
 - d. Parimi i disponueshmerise.
 - e. Parimi i zbulimit te se vertetes objective.

f. Parimi i gjykimit me dyer te hapura.

III. Marredhenia ligjore e procedures civile

- a. Kuptimi i marredhenies ligjore te procedures civile, subjektet, objekti dhe permbajtja e saj.
- b. Subjektet e marredhenies ligjore te procedures civile.
 - Gjykata
 - Prokuroria
 - Avokatia
 - Permbaruesi
 - I padituri
 - Paditesi, pala e trete
 - Pala e interesuar
 - Perfaqesimi i subjektit ne gjykim
 - Zevendesimi procedural
 - Kushtet e te qenit subject ne n je marredhenie ligjore procedurale civile
 - Detyrat e paleve gjate gjykimit.

IV. Thirrjet ne gjyq

- a. Kushtet qe duhet te ndiqen per te thirur dike ne gjyq.
- b. Komunikimi i thirrjeve brenda territorit te Shqiperise dhe jashte saj.
- c. Kushtet kur thirrja konsiderohet ligjore

V. Shpenzimet e gjyqit

VI. Provat / Deshmite

- a. Kuptimi i proves sipas kodit te procedures civile
- b. Menyra e marrjes dhe administrimit te proves.
- c. Llojet e ndryshme te provave.
- d. Deklaratat gjyqesore gjate procesit, deshmitaret, dokumentat, provat materiale, eksportet, perkthyesi dhe menyra e marrjes dhe administrimit te tyre.
- e. Barra e proves dhe detyrat e paleve ne process ne lidhje me vendosjen dhe marrjen e proves ne process.

VII. Gjykimi ne shkallen e pare

- a. Kuptimi dhe roli i gjykimit ne mbrojtjen e te drejtave ligjore te pjesmarresve ne process.
- b. Perberja e gjykates ne gjykimet e shkalles se pare.
 - rastet e menytrat e perjashtimit te gjykatesit.
 - Prokurori ose sekretari
- c. Juridiksioni gjyqesor
 - Ushtrimi i kopetencave gjate gjykimit ne shkalle te pare
 - Kriteret qe duhen te ndiqen per te bere nje pretendim
 - Perpjekje pajtimi dhe roli qe luan avokati ne kete proces.
 - Aktet e nje gjykatesi te vetem.
 - Seancat gjyqesore
 - Seancat e gjykimit dhe fazat e tjera.
 - Mbajtja e vendimit gjyqesor
 - Pezullimi i procesit gjyqesor.
 - Mbyllja e procesit.

VIII. Vendimet procedurale dhe shpenzimet e gjyqit

- a. kuptimi i akteve procedurale dhe roli i tyre ne procesin gjyqesor.
- b. Llojet e akteve procedurale.
- c. Vendimet perfundimtare dhe te ndermjeteme.
- d. Process verbali dhe dokumentet e tjera gjyqesore.
- e. Kuptimi dhe menytrat e llogaritjes se afateve procedurale.
- f. Lidhja qe e zgjidh ceshtjen me pajtim, pushteti dhe menytrat e te kundershuarit te saj.

IX. Vendimet e vecanta gjyqesore

- a. Karakteristikat e vecanta te vendiemve gjyqesore te vecanta.
- b. Llojet e vendimeve gjyqesore.
- c. Vendimi gjyqesor per terheqjen ose kufizimin e zotesise per te vepruar.
- d. Deklarimi i mosgjetjes se personit.
- e. Detyrimet gjyqesore.
- f. Njohja gjyqesore e fakteve dhe e pronesise mbi nje shtepi.

X. Gjykimi i shkalles se dyte / Apeli

- a. Karakteristikat baze te gjykimit te shkalles se dyte.
- b. perfshirja e gjykates.
- c. Afatet e rishikimit te nje ceshtjeje.
- d. Seancat gjyqesore.
- e. Terheqja e apelit dhe protesta.
- f. Menytrat e rishikimit te ceshtjes dhe mbajtja e vendimit.
- g. Rastet kur nje vendim i shkalles se pare eshte i vlefshem.

XI. Vendimet e shkalles se fundit dhe kontrolli i tyre / Kasacioni

- a. Kuptimi i vendiemve perfundimtare dhe llojet e tyre.
- b. Ndreqlia e gabimeve dhe interpretimi i tyre.
- c. Vendimi per nje ekzekutim te perkoheshem.
- d. Kerkesa per te mbrojtur ligjshmerine.
- e. E Drejta e pezullimit te ekzekutimit te nje vendimi.
- f. Gjykata qe rishikon kerkesen per mbrojtjen e ligjshmerise.
- g. Rekursi i ceshtjes nga ana e Plenumit te Gjykates se Kasacionit.
- h. Rastet kur nje vendim i nje shkalle me te ulet eshte i pavlefshem.

XII. Ekzekutimi i vendimit gjyqesor

- a. Detyrat gjate fazes se ekzekutimit te vendimt gjyqesor
- b. Ekzekutimi i vendimit.
- c. Veprimet ligjore per fillimin e ekzekutimit.
- d. Titujt ekzekutiv, kopetencat dhe menyra e te sfiduarit te tyre.
- e. Ekzekutimi me para personat nderligjore dhe ndershteterore.
- f. Ekzekutimi per dorezimin e objektit.
- g. Ekzekutimi per evakuimin e baneses.
- h. Masat qe merr permbaruesi per nje ekzekutim te drejte e te shpejte te nje titulli ekzekutiv.
- i. Sfidimi i vendimit te ekzekutimit.
- j. Pezullimi i vendimit te ekzekutimit.
- k. Kopetenca e prokuroreve per te kontrolluar ekzekutimin e vendimeve gjyqesore.

XIII. Arbitrazhi

- a. Detyrat dhe kompetencat e nje arbitrazhi
- b. Arbitrazhi ne bashki dhe ne Keshillin e Ministrave.

c. Vendimet arbitrare dhe ekzekutimi i tyre.

XIV. Noteri

- a. Aktet noteriale, llojet e akteve noteriale dhe karakteristikat e tyre baze.
- b. Akti noterial si nje titull ekzekutiv.
- c. Menyrat e sfidimit te nje akti noterial.
- d. Sistemi i mbajtjes se dokumentacionit te akteve noteriale dhe menytrat e rregjistrimit.

Programi mesimor “ E Drejta Penale “ per Shkollen e Magjistratures

I. Ngarkesa mesimore vjetore : 93 ore mesimore

II. Ngarkesa Mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta

III. Viti akademik i ndare ne 2 semestra
Semestri i pare 16 jave 1 Tetor – 31 Janar
Semestri i dyte 16 jave 1 Shkurt – 25 Maj

IV. Detyrimet e tjera vjetore:

Nga periudha 25 Maj deri ne 25 Qershor do te shlyen detyrimet vjetore ,
punime te pavaruara, tema kursi e te tjera.

V. Provimi i lendes ne muajin Qershor

Pjesa e pare:

- E Drejta penale ne Kushtetuten e Republikes se Shqiperise (Ligji mbi dispozitat kryesore kushtetuese)
- Perspektivat historike te zhvillimit te teorise se shkeljes se ligjit.
- Aplikimi i se Drejtes Penale bashkekohore
- Aplikimi i se Drejtes Penale ne kohe dhe ne hapesire.
- Qellimi i denimit. Perspektivat aktuale.
- Llojet e veprave penale te parashikuara nga e drejta penale shqiptare.

Pjesa e dyte:

1. Teoria e pergjithshme mbi shkelje.

- Permbajtja e doctrines mbi krimin.
- Tipizimi objektiv dhe subjektiv.
- veprimi mohues.
- Dashja dhe neglizhenca.
- Teoria e gabimit
- Format e krimit, tentative, autorsia dhe pjesmarrja, konkurimi i krimeve dhe krimi vazhdues.
- Kunderligjshmeria e shkakut te justifikuar.

- Faji dhe shkaqet e tij.

Pjesa e trete:

- Krime kunder jetes.
- Krimet brenda familjes.
- Krimet kunder integritetit fizik.
- Krimet kundra lirise.
- Krimet kundra nderit.
- Krimet kundrejt privatesise dhe jetes private.
- Aspekte penale ne drejtim te ligjit te te shprehurit.
- Krimet seksuale.
- Krimet e fallsifikimit te dokumentave.
- Krimet kundra pasurise.
- Krimet gjate ushtrimit te funksioneve publike.
- Aspektet penale te ligjit mbi drogen.

Program ii lendes" Procedura Penale" per Shkollen e Magjistratures

I. Ngarkesa Mesimore vjetore: 93 ore mesimore

II. Ngarkesa Mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta

III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:

- Semestri i pare 16 jave 1 tetor – 31 Janar

- Semestri i dyte 16 jave 1 Shkurt – 25 Maj

IV. Detyrimet e tjera vjetore

Nga periudha 25 Maj deri me 25 Qershor do te shlyhen detyrimet vjetore, provime, punime te pavarura, tema kursi e te tjera.

V. Provimi i lendes ne muajin Qershor

Leksionet : Ata parashikohen te jene rreth 45 te tilla, duke u zhvilluar nga tre leksione ne dy jave, te ndara sipas oreve perkatese per cdo leksion, sipas rendesise se temave.

STRUKTURA E LENDES

I. Procedura penale dhe Magjistratet: (2 ore)

- Arsyet e thellimit te studimit te Procedures Penale nga ana e te diplomuarve ne drejtesi dhe rendesia e tyre. Marredheniet Magjistrat – procedure Penale.

- Kuadri historic i marredhenieve.

- Kuadri actual i marredhenieve.

- perspektivat e procedures penale dhe roli i magjistrateve.

II. Sistemet procedurale penale dhe Kodi i Ri i Procedures Penale (1 ore mesimore)

- Sistemi inkuizitor.

- Sistemi akuzator.

- Karakteristikat e secilit system dhe aplikimi ne praktike.

III. *Procedura penale dhe dispozitat Kushtetuese (2 ore mesimore)*

- Ligji per lirate themelore dhe te drejtat e njeriut (analize e ligjit ne pergjithesi).
- Sqarimi i normave te dispozitave kushtetuese qe jane drejtperdrejt procedure penale.
- Pasqyrimi i normave te mesiperme ne Kodin e Procedures Penale dhe ballafaqimi i ketyre normave.

IV. *Procedura Penale dhe Normat nderkombetare (1 ore)*

- Deklaratat, konventat dhe paktet e organizmave nderkombetare qe lidhen me te drejtat e njeriut. Prekja dhe sqarimi i atyre normave qe kane te bejne direct me dispozitat procedurale penale.

V. *Parimet kryesore te procedimit penal (2 ore)*

- Respektimi i ligjit
- Pavaresia e gjykates
- Prezumimi i pafajesise
- E drejta e mbrojtjes
- Ndalimi i gjykimit dy here per te njejten veper.
- Rivendosja e te drejtave.
- Perdorimi i gjuhes shqipe.
- Parime te tjera.

VI. *Subjektet e procedimit penal (4 ore)*

- Gjykata
 - Funkcionet dhe perberja e gjykatave
 - Papajtueshmeria me funksionet e gjyqtarit.
 - Historiku u Gjykates si organ.
 - Sistemi gjyqesor ne Republiken e Shqiperise.
- Prokurori
 - Organizimi dhe funksionet
 - Prokurori si organ i ndjekjes penale.
 - Historiku i organit te prokurorise
- Policia gjyqesore

- Koncepti, organizimi dhe funksionet
- Sqarimi i ligjit perkates per policine gjyqesore
- I pandehuri
- Pozita e te pandehurit ne procesin penal
- Mbrojttesi it e pandehurit
- I demtuari nga vepra penale (I demtuari i akuzes)
- E reja qe sjell Kodi i procedures Penale per akuzen private
- Paditesi dhe i paditur civil
- Padia civile ne procesin penal
- karakteristikat e gjykimit te kesaj padie

VII. Etika profesionale dhe magjistratet (2 ore)

- Kuptimi i etikes ne pergjithesi dhe i etikes profesionale ne vecanti
- Rendesia e etikes profesionale te magjistrateve dhe marredheniet e tyre me :
 - subjektet e procedimit penal
 - me stafin gjyqesor
 - me koleget
 - me mediat
 - me njerezit e zakonshem, kontakti psikologjik.

VIII. Juridiksioni dhe kompetencat 2 ore

- Juridiksioni
- Kompetencat
 - kompetenca lendore
 - kompetenca tokesore
 - Kompetenca per shkak bashkimi te procedimeve te lidhura
 - Moskompetenca
 - Mosmarreveshtjet per kompetencat
 - Bashkimi dhe ndarja e ceshtjeve
 - Transferimi i ceshtjeve

IX. Aktet, njoftimet dhe afatet 2 ore

- Aktet

- Menyra e perpilimit te akteve.
- Zevendesimi i akteve
- Aktet e prokurorir
- Aktet e gjykates
- Aktet qe dokumentojne kryerjen e veprimeve procedurale
- Perkthimi i akteve
- Pavlefshmeria e akteve

- Njoftimet

- Njohja praktike dhe konkrete me akte te prokurorit dhe te gjykates

- Afatet

X. Provat 5 ore

- Kuptimi i proves

- Objekti it e provuarit

- Procesi it e provuarit

- Llojet e provave

- deshmia
- Pyetja e te pandehurit dhe e paleve private
- Ballafaqimet
- Njohjet
- Eksperimenti
- Eksperimentimi
- Provat materiale
- Dokumentet
- Mjetet e kerkimit te proves
- kqyrjet
- kontrollet
- sekuestrimet
- pergjimi i bisedimeve dhe komunikimeve
- Prova indirekte
- Cmuarja e provave

XI. Masat e sigurimit 6 ore

- Masat e sigurimit personal ndarja ne :

- *masa shtrenguese;*

* ndalimi i daljes jashte shtetit

* detyrimi per tu paraqitur ne policine gjyqesore

* ndalimi dhe detyrimi per te qendruar ne nje vend te caktuar;

* garancia pasurore;

* arresti ne shtepi;

* arresti ne burg;

* shtrimi i perkoheshem ne nje spital psikiatrik; dhe ,ne:

- *masa ndaluese:*

* pezullimi i ushtrimit te nje detyre a sherbimi public;

* ndalimi i perkoheshem i ushtrimit te veprimtarive te caktuara profesionale ose afariste;

- Masat e sigurimit pasuror;

* sekuestroja konservative;

* sekuestroja preventive;

* kushtet per caktimin e masave te sigurimit personal

* kriteret per caktimin e masave te sigurimit personal

* kushtet per caktimin e masave te sigurimit personal;

* caktimi dhe zbatimi i masave te sigurimit;

* arresti ne flagrance;

* ndalimi i e dyshuarit per nejkrim;

* kohezgjatja e masave te sigurimit;

* kompesimi per burgim te padrejte;

* revokimi, zevendesimi dhe shuarja e masave te sigurimit

XII. Hetimet paraprake 3 ore

- Organet e ngarkuara me hetimet paraprake dhe kompetencat e tyre

- Marrja dijeni per vepren penale;

- Kushtet e procedimit;

- Veprimtaria me inisiative e policies gjyqesore

- Veprimtaria e prokurorit gjate hetimeve paraprake;
- Masat e sigurise
- Afatet e perfundimit te hetimeve
- afati i hetimeve paraprake
- zgjatja e afatit
- pezullimi i hetimeve
- Perfundimi i hetimeve
- pushimi i ceshtjes;
- dergimi i ceshtjes ne gjykate;
- fashikullimi i gjykimit;

XIII. Ekzekutimi i vendimeve 1 ore

- Menyra e ekzekutimit. Roli i prokurorit ne ekzekutimin e vendimeve;
- Ekzekutimi i llojeve te vendimeve;
- Shqyrtimi nga gjykata i ceshtjeve qe lidhen me ekzekutimin e vendimeve

XIV. Gjendja gjyqesore 1 ore

- Roli i gjendjes gjyqesore dhe funksionimi i saj.

XV. Shpenzimet procedurale 1 ore

- Menyra e kryerjes se shpenzimeve procedurale

XVI. Marredheniet juridiksionale me autoritetet e huaja 2 ore

- Zhvillimi i bashkepunimit nderkombetar ne fushen penale
- Zhvillimet e legjislacionit shqiptar ne kete fsuhe;
- Format e bashkepunimit me autoritetet e huaja ne ceshtjet penale:
- Ekstradimi
 - a. Ekstradimi per jashte shtetit;
 - b. Ekstradimi nga jashte shtetit;
- leterporosite nderkombetare:
 - a. Leterporosite per jashte shtetit;

XVII. Gjykimi 4 ore

- Veprimet pergatitore:

- Shqyrtimi gjyqesor:
- Veprimet paraprake pas celjes se séances gjyqesore;
- Marrja e provave;
- Akuzat e reja ;
- Diskutimi perfundimtar;
- Vendimi i gjykates:
- vendimi i pushimit dhe i pafajesise;
- vendimi i denimit;
- Gjykimet e posacme:
- Gjykimi i drejtperdrejte;
- Gjykimi i shkurtuar ;

XVIII. *Ankimet 3 ore*

- Objekti dhe subjekti i ankimit;
- Paraqitja e ankimit;
- Apeli (gjykimi ne shkallen e dyte)
- Kuptimi i apelit dhe loojet e gjykimit ne shkalle te dyte (Apeli – Revizioni)
- Gjykimi ne Kasacion.
- Rekursi i drejtperdrejte ne Kasacion.
- Rishikimi i vendimeve;
- Leter porosite nga jashte shtetit;
- Njohja dhe ekzekutimi i vendimeve penale
- Ekzekutimi i vendimeve penale te huaja ne Shqiperi
- Ekzekutimi jashte shtetit i vendimeve penale shqiptare

Seminaret : Seminaret jane parashikuar nga nje ore per cdo jave dhe rezultojne rreth 30 ore te tilla, duke u prekur temat kryesore dhe problemet me te rendesishme. Ato parashikohen te jene ne formen e debatit duke hedhur ide per diskutimin dhe me pas arritja ne konkluzionet perkatese.

Programi mesimor i lendes “ E Drejta Kushtetuese”

I. Ngarkesa mesimore vjetore: 93 ore mesimore

II. Ngarkesa Mesimore javore: 3 ore ne jave

III. Viti akademik i ndare ne dy semestra

- Semestri i pare 16 jave 1 Tetor – 31 Janar

- Semestri i dyte 16 jave 1 Shkurt – 25 Maj

IV. Detyrime te tjera vjetore

Nga periudha 25 Maj deri ne 25 Qershor do te shlyhen detyrimet vjetore, provime, punime te pavarura, tema kursi e te tjera.

V. Provimi i lendes ne muajin Qershor

PERMBAJTJA E PROGRAMIT TE LENDES

1. Kuptimi i se drejtes kushtetuese; objekti i saj; kushtetuta ne sen material dhe formal; raportet e kushtetutes me legjislacionin ordinar;
2. Burimet e se Drejtes Kushtetuese: normat juridike kushtetuese; e organizimit e funksionimit te organeve kushtetuese, zakoni i kushtetutes, praktika gjyqesore kushtetuese dhe interpretimit i dispozitave kushtetuese;
3. Shteti si institucion dhe si aparat; elementet perberes te shtetit si institucion- territory, popullsia, sovraniteti; organizimi i shtetit – aparat; funksionet e shtetit dhe format e qeverisjes.
4. Parimi i ndarjes se pushteteve; dhe interferencat funksionale te tyre.
5. Doktrina e shtetit juridik dhe implikimet e saj.

Organizimi i shtetit

1. Pushteti legjislativ; nocioni; unikameralizmi dhe bikameralizmi.
2. Parlamenti, formimi i tij; zgjedhjet parlamentare; perfaqesimi politik.
3. Status i anetarit te Parlamentit.
4. Organizimi dhe funksionimi i parlamentit; kryesia; grupet parlamentare, komisionet, numeri legal, rregulli i shumices, sistemet e votimit;
5. Funkzioni legjislativ; inisiativa legjislative; miratimi; shpalla; publikimi i ligjeve; procedura dhe formimi i ligjeve te rishikimit kushtetues;
6. Funksioni politik i parlamentit; votebesimi dhe mosbesimi ndaj qeverise; ligjet me nayne politike-ligji i bilancit i miratimit te programit ekonomik; i autorizimit per ratifikimin e traktateve nderkombetare; procedurat e kontrollit;
7. Inisiativa popullore legjislative dhe referendumit; modalitetet; rendesia.
8. Pushteti ekzekutiv; organet e pushtetit ekzekutiv; formimi i qeverise.
9. Funkzioni administrative; normative dhe politik i qeverise; kufijte e pushtetit ekzekutiv ne nxjerrjen e akteve normative – rezerva e ligjit.
10. Shkaqet e renies se qeverise, pergjegjesia e saj dhe e anetareve te saj;
11. Parimet kushtetuese te administrates publike;
12. Presidenti i Republikes, zgjedhja; afati ne detyre; papajtuesmerite dhe largimi.
13. Mospergjegjesia e Presidentit, kunderfirma ministeriale; kompetencat.
14. Pozita juridike dhe klasifikimi i akteve presidenciale.
15. Pushteti gjyqesor, parimi i unicitetit te gjykates, sistemi gjyqesor, llojet e gjykatave, ndalimi i gjykatave te jashtezakonshme.
16. Pavaresia e gjyqtareve, kushtet net e cilat sigurohet ajo;garancite kushtetuese dhe ato te parashikuara ne aktet nderkombetare; Keshilli i Larte i Drejtesise; pergjegjesia e gjyqtareve;
17. Kompetencat gjyqesore ne interpretimin dhe zbatimin direct te normave kushtetuese, sistemet dhe dallimet ndermjet tyre.

18. Pozicioni i gjykates ne raport me aktet e pushtetit ekzekutiv; zgjidhjet aktuale dhe konsiderata per rregullimin e ardhshem; te drejtat themelore te njeriut dhe gjykata;
19. Prokuroria, funksionimi i saj, natyra e pushtetit qe ushtron dhe vendi ne sistemin e organeve te pushtetit; prokurori magjistrat dhe funksioni ekzekutiv; organizimi i prokurorise;
20. Gjykata Kushtetuese; formimi dhe funksionimi; status ii gjyqtarit kushtetues.
21. Gjykimi i kushtetueshmerise se ligjeve dhe akteve qe kane fuqine e ligjit; subjektet qe legjitimohen ne process; procedimi ne rruge incidentale dhe kryesore; llojet e vendimeve te gjykates kushtetuese;
22. Gjykimet mbi konfliktet ndermjet pushteteve qendrore dhe ndermjet pushtetit qendror e atij local.
23. Gjykimi rreth akuzave; pergjegjesia presidenciale dhe procedimi.
24. Kompetencat e tjera te gjykates kushtetuese; gjykimi i konstitucionalitetit te partive politike, te ligjshmerise dhe zgjidhjeve e te referendumit; te drejtat themelore te njeriut dhe gjykimi konstitucional; raportet me gjykatën e zakoneshme ne kete fushe.
25. Lirite dhe te drejtat e njeriut; parimi i barazise formale dhe substanciale; te drejtat publike dhe lirite; detyrat kushtetuese;
26. Lirite negative dhe positive; kuptimi, dallimet dhe ceshtja e realizimit te tyre nepermjet pushtetit gjyqesor;
27. Lirite personale; garancite kushtetuese te paprekshmerise se personit gjate procesit penale, roli i gjykates se garante e ketyre lirive;
28. Liria e shtypit dhe informacionit; standartet kushtetuese te realizmit te saj; kontrolli gjyqesor ne ceshtjet e shtypit te lire; kushtetuta dhe kufizimet ligjore ne kete fushe;
29. E Drejta e baneses, paprekshmeria e saj; fshehtesia e korespondences; liria e qarkullimit; raporti ndermjet rregullimit kushtetues dhe kufizimeve me ligj; interpretimi gjyqesor i ketyre te drejtave dhe kufizimeve;
30. Liria e organizimit ne parti dhe shoqata, liria e tubimeve; standartet kushtetuese; interpretimit dhe praktika e gjykates kushtetuese ne kete fushe;
31. Liria e besimit fetar; raportet e shtetit me fene;
32. Te drejtat sociale; lirite ekonomike – nocioni i tyre dhe raporti ndermjet tyre dhe mundesise se mbrojtjes gjyqesore;

33. Mbrojtja nderkombetare e te drejtave te njeriut dhe statusi juridik it e huajve; konventa universale e te drejtave te njeriut; konventa per mbrojtjen e te drejtave te njeriut dhe lirive themelore. Aksesit i shtetasve shqiptare ne juridiksionet nderkombetare per mbrojtjen e te drejtave te tyre (Gjykata e Strasburgut).

34. Organizimi i pushtetit local; decentralizimi. Kompetencat dhe funksionet e pushtetit local; kontrolli legjislativ; administrative dhe gjyqesor mbi te.

Programi mesimor i lendes " Te Drejtat e Njeriut "

I. Ngarkesa Mesimore vjetore: 34 ore mesimore

II. Ngarkesa Mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta

- Semestri i dyte 16 jave 1 Shkurt – 31 Maj

III. Detyrimet e tjera :

Nga periudha 25 Maj deri 25 Qershor do te shkyhen detyrimet vjetore, provime, punime te pavarura, tema kursi e te tjera.

V. Provimi i lendes ne muajin Qershor

QELLIMI I LENDES

Lenda e te " Drejtave te Njeriut" , perben nje moment te rendesishem ne pergatitjen e brezit te pare te studenteve te Shkolles se Magjistratures.

Te Drejtat dhe lirite themelore te njeirut, tanime nje pjese kryesore e legjislacionit shqiptar si dhe e akteve nderkombetare qe shteti shqiptar eshte angazhuar te respektoje, perbejne nje nga guret themelore te sistemit juridik qe magjistratet e rinj do te duhet te mbrojne. Ne kete plan njohja, kuptimi dhe studimi i zbatimit te tyre edhe ne perputhje me respektimin dhe zbatimin e strukturave nderkombetare, merr rendesi te vecante.

Zhvillimi i ciklit te oreve mesimore – studimore ne lidhje me kete subjekt do te synoje pikerisht kete objektiv primar; me nje njohje te thelluar dhe te nje karakteri specifik pozitivist te normave te brendeshme dhe nderkombetare mbi te drejtat e njeriut dhe te interpretimit te tyre; kete rradhe nga pozita e magjistratt ne menyre qe te arrihet nje zbatim profesional i tyre dhe nje mbrojtje efektive e ketyre te drejtave qe ne rruget e brendeshme gjyqesore.

Dy faktore e bejne te domosdoshem rendesine e nje pergatitjeje te tille; - - **se pari**: karakteri i normave per mbrojtjen e te drejtave te njeriut, si norma ne te cilat gjen nje nga themelet e saj shteti shqiptar i se drejtes; - - **se dyti**: fakti qe ne kete fushe magjistratura e jone do te kete nje " supervisor" shume te afte dhe te specializuar – Gjykatën Europiane per te Drejtat e njeriut.

Natyrisht qe nje domosdoshmeri e nje pergatitjeje te tille do te kerkoje edhe perpjekje te shumta nga stafi pedagogjik, pedagog e studente, ne te cilat shpreh besimin se do te gjejme edhe mbeshtetjen e gjithe stafit te Shkolles si dhe te strukturave te Keshillit te Europes.

Mjetet e arritjes se objektivave

1. Zhvillimi i leksioneve teorike nga ana e lektorit, me karakter te theksuar pozitivist dhe te kufizuar doktrinal.
2. Ndoshta menyra me e rendesishme do te qendroje tek ssynimet per te organizuar seminare, te bazuara tek prezantimet dhe interpretimet e gjykimeve te bera nga vete studentet.
3. Perpjekjet per te organizuar simulation games.
4. Vizita eventuale ne Gjykatën vendase apo dhe nga Gjykata Europiane e te Drejtave te Njeriut.

Struktura e lendes:

1. Raporti ndermjet normes nderkombetare dhe normes se brendeshme. Zgjidhjet kushtetuese. Roli i Magjistratit ne zbatimin e normes nderkombetare. (3 ore leksion)
2. Karakteri i normave nderkombetare mbi te drejtat e njeriut. (2 ore leksion)
3. Sistemi europian i mbrojtjes te te drejtave dhe lirive themelore dhe legjislacioni shqiptar mbi te drejtat e njeriut. Zgjidhje dhe probleme. Mekanizmat e Konventes Europiane per te drejtat e Njeriut (3 ore leksion).
“ Per oret ne vazhdim ne menyre te vecante do te behen perpjekje qe procesi te zhvillohet teresisht ne formen e seminareve me ane te punimeve te bera nga vete studentet duke u ndihmuar ne interpretime dhe ne nxjerrjen e konkluzioneve nga pedagogu i lendes. Per keto punime ne fokues do te jene nenet e KONventes Europiane te te Drejtave te Njeriut dhe vendimet e Komisionit dhe te Gjykates Europiane per te Drejtat e Njeriut ”
5. E Drejta per te jetuar – neni 2 i Konventes dhe Protokolli 6 i saj. (2 ore)
6. Tortura dhe trajtimet c’njerezore – neni 3 i Konventes. Konventa Europiane per parandalimin e tortures. (2 ore).
7. Skllaveria dhe roberia – neni 4 i Konventes (1 ore).
8. E Drejta e lirise dhe e sigurise – neni 5 i Konventes. (3 ore)
9. Gjykimi i drejte – nenet 6 dhe 13 te Konventes. (4 ore)
10. Jeta private dhe familjare. E Drejta per te krijuar familje – nenet 8 dhe 12 te Konventes (3 ore).
11. Liria e mendimit, e besimit dhe e fese – neni 9. (3 ore).
12. Liria e shprehjes dhe e organizimit – nenet 10 dhe 11 te Konventes (3 re).
13. E Drejta e prones, e arsimit dhe zgjedhjet e lira periodike – protokolli i Konventes. (3 ore).
14. Kufizimet dhe rezarvat ndaj konventes. (3 ore leksion)
15. Mbrojtja e minoriteteve dhe gjuheve rajonale dhe minoritare. Konventa kunder dhe karta e gjuheve rajonale. (3 ore)
16. Karta Sociale Europiane (3 ore)

Programi mesimor i lendes “ E Drejta Tregtare ”

- I. Ngarkesa Mesimore vjetore: 42 ore mesimore
 - II. Ngarkesa Mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta
 - Semestri i pare 16 jave 1 tetor – 31 Janar
- III.. Provimi i lendes ne muajin Janar

Qellimet kryesore te lendes “ E Drejta Tregtare”

Tregtia eshte gjaku i jetes ekonomike te nje shoqerie te tregut. Fusha e sa drejtes tregtare eshte shume e gjere dhe shume e rendesisht=me, por nuk eshte mire zhvilluar mire akoma ne Shqiperi. Kjo fushe perfshin jo vetem rregullimin e shitblerjes, por gjithashtu krijimin dhe funksionimin e te gjitha llojeve te shoqerive tregtare, mbarimin e tyre, konkurencen, arbitrazhin kombetar dhe nderkombetar e shume te tjera.

Perfshirja e te drejtes tregtare ne planin meismor te programit te Shkolles se Magjistratures synon qe te realizoje keto objektiva kryesore, gjithashtu duke plotesuar mesimin e dhene ne Fakultetin e Drejtesise:

- kualifikimin e gjyqtareve te ardhshem me pergatitjen e plote dhe mendimin coherent me ndryshimet e tregut ne jeten ekonomike shqiptare e me gjere, te afte per te dhene zgjidhje te drejta konflikteve te tregut;
- krijimi dhe ushqimi i nje menyre te pavarur mendimi arbitral, te hapur dhe objektiv ne vleresimin e pikpamjeve te paleve ne process, i cili zgjidhjet gjyqesore i vendos ne baze te administrimit te provave sipas dispozitave ligjore.

Temat e lendes “ E Drejta Tregtare”

Gjate vitit akademik, duke plotesuar temat e meposhteme, parashikohen seminare mbi probleme te caktuara te ligjit dhe praktikes tregtare si dhe séance te vecanta, ku zgjidhja e ceshtjeve praktike te rfealizohet ne gjyqe imituese.

Tema I

Parimet baze te se Drejtes Tregtare. Lex Mercatoria.

Tema II

Zhvillimi historic i se Drejtes Tregtare ne Shqiperi. E Drejta Tregtare sipas kanuneve. E Drejta Tregtare ne kohen e sundimit ottoman. Kodi Tregtar i vitit 1932 (si dhe Kodi Civil i v. 1928) . Kufizimi i se drejtes tregtare pas luftes dhe ringjallja e saj kohet e fundit.

Tema III

Lojtaret e tregut. " Tregtaret" dhe koncepte te tjera sipas ligjit nr. 7632, dt. 4.11.1992, " Dispozitat qe rregullojne pjesen e pare te Kodit Tregtar".

Tema IV

Shoqerite tregtare, (sipas ligjit nr. 7638, dt. 9.11.1992 " Per shoqerite tregtare") dhe personat fizike.

Tema V

Shoqeria e faktit. Si linden dhe pasojat e saj.

Tema VI

Shoqerite kolektive

Tema VII

Shoqerite komandite

Tema VIII

Shoqerite me pergjegjesi te kufizuar

Tema IX

Shoqerite anonime. (Kjo teme do te ndahet net re pjese, cdo njera trajtohet ne nje jave – krijimin e shoqerive anonime, drejtimin e tyre si dhe disa ceshtje te vecanta, psh. Aksione, zmadhimi i kapitalit, bashkimi dhe ndarja).

Tema X

Rregjistri tregtar. Rregjistrimi i shoqerive tregtare (sipas ligjit nr. 7632 te siperpermendur dhe sipas ligjit nr. 7667, dt. 28.01.1993 " Per rregjistrin tregtar dhe formalitetet duhen respektuar nga shoqerite tregtare"). Licensimi i vecante te aktivitetit tregtar.

Tema XI

Mbarimi i shoqerive tregtare. " Prishja e tyre", " shperndarja" sipas Kodit Civil.

Tema XII

Likuidimi i shoqerive tregtare.

Tema XIII

Falimentimi i shoqerive tregtare dhe ligjet " Per kontrollin financiar" (te ashtuquajturit ligje per "transparencen") qe kane zevendesuar ligjin per proceduren e falimentimit ne disa raste te jashtezakonshme (ato te shoqerive "piramidale").

Tema XIV

Rregjimi tatimor mbi subjektet tregtare. Kete vit do te analizojme me hollesi ligjin eri per tatim mbi fitimin (nr. 8438, dt. 28.12. 1998).

Tema XV

Koncepte mbi kontabilitetin e zbatueshem ne funksionimin e shoqerive tregtare.

Tema XVI

Legjislacioni bankar. Banka e Shqiperise dhe rregullimi qendror i sistemit bankar si dhe bankat private.

Tema XVII

Konkurenca e ndershme sipas ligjit nr. 8044 " Per konkurencen". Kete vit tema mund te zgjatet ne dy jave me pjesmarrjen e profesoreshes gjermane qe ndihmonte ne pergatitjen e ketij ligji.

Tema XVIII

Krahasim me praktiken Amerikane.

Tema XIX

Teknikat financiare e tregut, kombetare si dhe nderkombetare.

Tema XX

E Drejta e autorit. Pronesia intelektuale dhe industriale (patentat, market tregtare e te tjera).

Tema XXI

Arbitrazhi tregtar. Pse arbitrazhi dhe jo gjykata ?
Juridiksioni dhe detyrimet e trupit arbitral.

Tema XXII

E lire – ceshtje te vecanta.

Programi i Lendes “ Ligji i Sigurimit”

- I. Ngarkesa Mesimore semestrare: 34 ore mesimore .
- II. Ngarkesa Mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta
- III. Viti akademik i ndare ne dy semstra:
- Semestri i dt. 1 Shkurt – 25 Maj
- IV. Provimi i lendes ne muajin Maj

Lenda e drejta e sigurimit dhe e risigurimit nuk eshte bere ne Fakultetin e drejtesise si nje kurs i vecante. Zhvillimi i industries se sigurimeve ne keto vite eshte shoqeruar me nje game te gjere rregullimesh dhe praktikisht ligjore dhe problemesh gjyqesore.

Ky ndryshim i shpejte i realitetit ekonomik e beri te domosdoshem vendosjen e nje kuadri legjislativ, i cili perfshin: ligjet e parlamentit, dekretet, vendimet, udhezimet, rregulloret, urdherat e Keshillit te Ministrave, Ministria e Financave, Drejtoria e Pergjithshme e INSIG-ut.

Kjo baze ligjore dhe praktika e te te siguruarit Shqiptar ne nje treg te ri beri te mundur thellimin e doktrinave dhe shkollave locale te bazuara ne teorine dhe praktiken e te drejtes se sigurimit.

Pram und te themi se shkenca e sigurimit ne Shqiperi meriton te konsiderohet si nje dege e vecante e te drejtes me sistemin e saj. Meriton, gjithashtu te renditet ne programet e institucioneve akademike para ose pas universitare te bazuara ne vendin e saj, e bazuar ne vendin e saj te tanishem ne sistemin ligjor (gjithashtu vendet e tjera perendimore). Eshte rasti i pare qe paraqitet e drejta e sigurimit, duke perfshire gjeresine dhe metoden shkencore te saj perpara nje autori profesional.

Struktura e lendes

- I. **E Drejta e sigurimit**
 - Prezantimi dhe historiku
 - Cilesia dhe fusha e veprimit te kontrates.
 - Palet
 - Interesi i siguruar.
 - Berja e kontrates.
 - Shqyrtimi – Pagesat dhe Vleresimet.
 - Mjetet per vertetimin dhe kontrollin e rrezikut dhe humbjes.
 - Agjentet sigurues dhe kopetenca e tyre..

- Heqja dore dhe perjashtimi.
- Sigurimi per jeten.
- Te drejtat e tjera te perfshira ne politikat e sigurimit.
- Police sigurimi kunder zjarrit.
- Sigurimi detar.
- Sigurimi kunder aksidendeve.
- Pergjegjesia e sigurimit.
- Format e tjera te sigurimit.

2. E Drejta e risigurimit

- Risigurimi
- Traktatet e sigurimit.

3. Shtojce

- Ligjet: 7505 " Instituti i sigurimit"
- 7441 " Sigurim i detyruar kunder pergjegjesise se te treteve" , Kodi Civil.
- 8081 " Per aktivitetin sigurues dhe risigurues ne Shqiperi"

Programi mesimor i lendes “ Etika ligjore dhe pergjegjesia profesionale”

I. Ngarkesa Mesimore vjetore: 34 ore mesimore

II. Ngarkesa Mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta

III. Viti akademik i ndare ne dy semestra
- Semestri i dyte 16 jave: 1 Shkurt – 31 Maj

IV. Detyrimet e tjera vjetore:

Gjate periudhes 1 Maj deri ne 25 Maj do te shlyhen te gjitha detyrimet, provime, punime te pavarura, tema kursi e te tjera.

V. Provimi i lendes ne muajin Maj

Synimet, struktura e ores se mesimit dhe vleresimi

Qellimi i ketij kursi eshte t'u jape studenteve njohurite baze te profesionalizmit ne drejtesi dhe te problemeve te etikes dhe te pergjegjesise profesionale. Studentet e Shkolles se Magjistratures do te studiojne dhe mendojne probleme me te cilat do te perballen pas diplomimit, pra gjate punes se tyre si gjyqtare dhe prokurore. Shpresojme qe pasi studentet te studiojme me kujdes problemet etike, ne ushtrimin e profesionit te tyre, do te dine ti zgjidhin ato me mire.

Gjate oreve te mesimit, studenteve do t'u kerkohet te shprehin mendime per komponente te ndryshem te sistemit ligjor dhe per rolin qe cdo jurist luan ne kete sistem. Gjithashtu studentet do te jene te detyruar te mendojne persa i perket pozicionit qe do te kete ne te ardhmen ne sistemin ligjor dhe per rolin qe duhet te luajne ne menyre qe ky system te funksionoj drejt dhe ne perputhje me standartet ne rritje, kerkese e kohes. Ora e mesimit konceptohet, pervec te tjerash, ne diskutimin e kazuseve te paraqitura qe do te trajtohen nga kendveshtrimi etik dhe pergjegjesise profesionale. Studenteve do t'u kerkohet te japin zgjidhje per keto probleme.

Gjithashtu, studenteve do t'u kerkohet gjithmone te vendosin veten ne situata te ndryshme (psh. , te vihet ne rolin e gjyqtarit, avokatit apo prokurorit dhe ta zgjidhin situaten para klases), ose do te diskutojne me njeri – tjetrin ne grupe te vogla, duke u perpjekur ne te njejten kohe zgjidhjen e problemit, problemeve perkatese. Gjate ketij procesi, studentet kerkohen te vene ne jete aftesite arsyetuese dhe analitike per zgjidhjen e problemeve te mundeshme dhe gjithashtu te mesojne te zbatojne rregullat e paraqitura ne materiale te tilla si Kodi i Etikes se Avokatit, ne Kodin ekzistuese te Etikes Gjyqesore per te zgjidhur problemet qe shtrohen para tyre.

Oret e mesimit do te zhvillohen nje here ne jave dhe do te zgjasin nje ore. Kursi fillon bashke me semestrin e pare te vitit shkollor 2000 – 2001, dhe perfundon me fundin e ketij semestri. Ora e mesimit nuk do te zhvillohet ne formen e leksionit, perkundrazi, sic u tha me siper, do te bazohet ne pjesmarrjen aktive te studenteve ne oren e mesimit, nepermjet debatimit te ideve te ngritura, vetem ne kendveshtrimin etik. Ne fillim te ores se mesimit mund te jepen shkurt idete kryesore ose te nxiten keto ide nga pedagogia. Brenda mundesive, gjate kursit, mund te ftohen lektore – prokurore, gjyqtare ose avokate per te folur mbi tema specifike.

Vleresimi do te bazohet ne pjesmarrjen gjate ores se mesimit, por per te ruajtur paanshmerine me te larte te mundur , ne provimin perfundimtar, ne formen e detyres anonime me shkrim. Provimi perfundimtar konsiston ne nje detyre me shkrim e cila duhet te dorezohet 48 ore nga casti i marrjes prane sekretarise se shkolles. Detyra kerkon qe studentet te zgjidhin disa probleme praktike dhe bazohet ne aftesine analitike te studentit per te pare ne thellesi problemin, dhe jo ne memorizimin e lendes apo te ndonje pjese te saj. Cdo studenti do t'i jepet nje kopje e Librit te Avokatit, kopje ligjesh apo pjesesh te tyre qe rregullojne drejtperdrejte etiken profesionale dhe materiale te nevojshme per tema specifike.

Po keshtu, gjate kursit, studenteve do tu shperndahen edhe literature ne anglisht, per t'u dhene atyre mundesine te zgjerojne njohurite e qe me tej te diskutohen ne oren vijuese te mesimit. Leximi i ketyre materialeve do te jete ne deshiren e studentit dhe shperndahen me qellim qe te zene vendin e literatures se huaj, te cilen ne situata normale studentet mund te perdorin per te krijuar nje ide me te gjere mbi lenden perkatese. Literatura e huaj, ne kushtet e mungeses se literatures perkatese shqip, merr aktualisht rendesi edhe me te madhe per formimin e studenteve.

Programi i kursit

Java I Hyrje ne Profesionin ligjor.

Java II Specializimi ne profesionin ligjor. Roli i Prokurorit. Diskutim mbi temen : Cilat mendoni se do te jene kompetencat dhe pergjegjesite e prokurorise ne Shqiperi. (nqs eshte e mundur diskutoni me nje prokuror). Diskutimi i problemeve te ndara gjate ores se mesimit.

Java III Specializimi ne profesionin ligjor. Vazhdojne probleme te pergjegjesise profesionale te prokuroreve dhe ushtrimeve nga praktika. Ne oren e mesimit do te shperndahet literature e huaj e Etikes se prokuroreve.

Java IV Specializimi ne profesionin ligjor. Roli i Gjyqtarit. Diskutim mbi temen: Cilat mendoni se duhet te jene kompetencat dhe pergjegjesite e gjyqtarit ne

Shqiperi. (Nqs eshte e mundur diskutoni me nje gjyqtar). Diskutimi i problemeve te shperndara gjate ores se meismit.

Java V-te Specializimi ne profesionin e ligjor. Vazhdon etika e Gjyqtareve. Probleme praktike. Mesimi do te perqendrohet ne probleme dhe ide te pavaresise se gjyqtareve. Gjate ores se mesimit do te shperndahen probleme dhe literature.

Java VI Specializimi ne profesionin ligjor. Nje veshtrim i vemendshem mbi Ligjin per profesionin ligjor ne Republiken e Shqiperise. Diskutimi mbi temen: Analize e njerit prej neneve te ligjit.

Java VII Specializim ne profesionin ligjor. Nje veshtrim i vemendshem mbi Ligjin per profesionin ligjor ne Republiken e Shqiperise. Diskutim mbi temen: Analize e njerit prej neneve te ligjit.

Java VIII Kodi i Etikes se Avokateve.Diskutim mbi temen: Nje klauzole qe nuk eshte perfshire ne Kodin e Etikes se Avokateve dhe ju mendoni se duhet perfshire, ose nje klauzole e perfshire ne kete Kod,por qe ju mendoni se nuk duhej te perfshihej.

Java IX Probleme specifike te etikes. Diskutim mbi temen: Si do te zgjidhnit ju nje problem specifik te etikes. (problemet qe do te paraqiten gjate ores se mesimit).

Java XProbleme specifike te Etikes, vazhdim. Diskutim mbi temen: Si do te zgjidhnit ju nje problem specifik te etikes. (problemet do te paraqiten gjate ores se mesimit).

Java XI Probleme specifike te etikes, vazhdim. Detyre paraprake me shkrim.

Java XII Diskutim mbi probleme te konstatuara ne detyren paraprake. Perseritje.

Java XIII Provimi perfundimtar.

Pervec programit te paraqitur do te shperndahen ne klase materiale te ndryshme te etikes dhe kazuse nga literatura, ne varesi edhe te kohes se disponuar. Leksionet jane te detyrueshme per te gjithë studentet.

Programi Mesimor i lendes “ E Drejta Nderkombetare Private “

I. Ngarkesa Mesimore vjetore: 51 ore mesimore

II. Ngarkesa Mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta

III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:

- Semestri i dyte 16 jave 1 Shkurt – 31 Maj

IV. Detyrimet e tjera vjetore

Gjate periudhes 1 Maj deri me 25 Maj do te shlyhen detyrimet vjetore, provime, punime te pavarura, tema kursi e te tjera.

V. Provimi i lendes ne muajin Maj

Tema I

Objekti dhe detyrat e se drejtes Nderkombetare Private

- Kuptimi i se drejtes nderkombetare private dhe pikepamjet e ndryshme teorike ne lidhje me te.
- E Drejta Nderkombetare private, menytrat e zgjidhjes se konflikteve midis ligjeve, ligji i gjykates, “ lex fori”
- E Drejta Nderkombetare private materiale.
- E Drejta Nderkombetare private dhe raporti i saj me deget e tjera te se drejtes.
- Kuptimi i burimeve te se drejtes nderkombetare private.
- Konventat nderkombetare si burim i se drejtes nderkombetare private.
- Burimet e brendeshme te se drejtes nderkombetare private.

Tema II.

Marredheniet juridike nderkombetare private dhe subjektet e tyre

- Kuptimi i marredhenieve juridike nderkombetare private dhe elementet e tyre.
- Shteti si subjekt i vecante , pozita e tij juridike, imuniteti i prones shteterore. Disa raste te praktikës gjyqesore te cilat lidhen me shtetin e huaj si subjekt i vecante i te Drejtes Nderkombetare Private, me imunitetin juridik dhe ate pasuror te tij.
- Shtetasit shqiptar dhe shtetasit e huaj, si subjekte te se drejtes nderkombetare private dhe pozita e tyre juridike.
- Shpallja si i pagjetur, deklarimi si i vdekur i personit fizik ne te drejten nderkombetare private.
- Raste te praktikës gjyqesore si dhe aktuale, te cilat me shpalljen si te pagjetur dhe deklarimin si te vdekur te shtetasve si subjekte te se drejtes. Efektet e vendimeve gjyqesore te huaja me lidhje me shpalljen si te pagjetur te shtetasve ne territorin e Republikës se Shqiperise.
- Te drejtat e personalitetit

- Personat juridik si subjekte te se drejtes nderkombetare private dhe pozita juridike e tyre.

Tema III.

Pronesia dhe trashegimia ne te Drejten Nderkombetare Private

- Ndeshja e legjislacioneve te ndryshme ne fushen e se drejtes se pronesise.
- Problemet kryesore qe takohen aktualisht ne lidhje me konfliktet ligjore ne fushen e te drejtes se pronesise.
- Te drejtat reale mbi sendet.
- E Drejta e pronesise mbi te mirat jomateriale.
- Raste te praktikes gjyqesore ne lidhje me konfliktet mbi te mirat jomateriale.
- Mjetet kryesore per sigurimin e permbushjes se detyrimeve.
- Problemet kryesore qe lidhen me konfliktet e ligjeve, lidhur me trashegimine ligjore dhe testamentare.
- Trashegimia testamentare, forma dhe permbajtja e testamentit, zotesia per hartimin e testamentit.

Tema IV.

E Drejta familjare nen kendveshtrimin e se drejtes nderkombetare private

- Martesa dhe kualifikimi juridik i saj.
- Zotesia dhe kerkesat ne lidhje me permbajtjen e marteses
- Forma e marteses
- Marredheniet personale midis bashkeshorteve
- Marredheniet pasurore midis bashkeshorteve
- Martesa e anulueshme dhe e pavlefshme
- Zgjidhja e marteses, ligji i aplikueshem.
- Adoptimi dhe detyrimi per ushqim.

Tema V

E Drejta e detyrimeve ne fushen e marredhenieve juridike nderkombetare private

- Ndeshja e legjislacioneve te shteteve te ndryshme ne lidhje me te drejten e detyrimeve.
- Kontratat specifike ne te drejten nderkombetare private.
- Kontrata e punes.
- Kontrata e transportit.
- Kontrata e shitjes ne fushen nderkombetare.
- Detyrimet jashtekontraktore, ne fushen e se drejtes nderkombetare private.
- Begatimi pa shkak, gjerimi i puneve te te tjereve.
- Detyrimet qe lindin nga shkaktimi i demit.

Tema VI

E Drejta e autorit dhe e pronesise industriale ne fushen e marredhenieve juridike nderkombetare private

- E Drejta e autorit ne traktatet endryshme nderkombetare.
- Konventa e Bernes e v.1886.
- Publikimi dhe pranueshmeria e vepres, vend i origjines.
- Subjektet e se drejtes se autorit dhe e drejta morale e tij.
- Afati i mbrojtjes per te drejten e autorit.
- Traktati i Gjeneves i v. 1952.
- Problemi fiscal mbi te ardhurat qe vijne nga e drejta e autorit Konventa e Madritit e v. 1979.
- Konventa Nderkombetare e Romes.
- Ndashja e legjislacioneve ne fushen e pronesise industriale dhe perjashtimi i saj nga e drejta e autorit.
- KONventa e Parisit e v. 1883 si burim kryesor it e drejtes nderkombetare private lidhur me pronesise industriale.

Tema VII

Arbitrazhi nderkombetar dhe njohja e vendimeve te gjykatave te huaja

- Kuptimi i arbitrazhit nderkombetar dhe funksioni i tij.
- Konventa arbitrale dhe permbajtja e saja.
- Institucionet kryesore te arbitrazhit ne bote.
- Procedura e arbitrazhit nderkombetar.
 - a. Perberja e gjykates se arbitrazhit
 - b. Analiza e mosmarreveshtjes dhe ligji i zbatueshem per proceduren e arbitrazhit.
 - c. Vendimi perfundimtar i gjykates se arbitrazhit.
- Ligji rregullues i procedures gjyqesore ne fushen nderkombetare.
- NJohja e vendimeve te gjykatave te huaja, procedura.
- Natyra juridike e vendimit te njohjes.
- Llojet e njohjes se vendimeve te huaja gjyqesore.

Programi Mesimor i lendes “ E Drejta Familjare”

- I. Ngarkesa Mesimore vjetore: 42 ore mesimore
- II. Ngarkesa Mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta
- III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
- Semestri i dyte 16 jave 14 Shkurt – 31 Maj
- IV. Detyrimet e tjera vjetore
Gjate periudhes 1 Maj deri me 25 Maj do te shlyhen detyrimet vjetore, provime, punime te pavarura, tema kursi e te tjera.
- V. Provimi i lendes ne muajin Maj.

Synimet dhe objektivat e lendes “ E Drejta Familjare”

Lenda e Drejta Familjare eshte nje nga disiplinat e rendesishme te programit mesimor, teorik dhe praktik te Shkolles se Magjistratures.

I. Objektivat e lendes

Trajtimi i disciplines te se Drejtes Familjare ne Shkollen e Magjistratures do te synoje ne permbushjen e disa qellimeve dhe objektivave kryesore , te cilat jane :

1. Pergatitja e Magjistrateve te afte per dhenien e vendimeve gjyqesore civile cilesore dhe profesionale.
2. Nxjerra e magjistrateve qe te realizojne hartimin e vendimeve gjyqesore te argumentuara drejt nga pikepamja llogjike dhe gjuhesore, te mbeshtetura sin e provat e administruara gjate procesit gjyqesor, ashtu edhe ne dispozitat e tyre.
3. Edukimi i gjyqtareve te pavarur, te tille qe ti japin zgjidhjet e ceshtjeve gjyqesore ne cmimin e tyre ne menyre te shkeputur nga ndikimi i personave te trete apo i organeve te tjera.
4. Nxitja e punes shkencore dhe te pavarur qofte gjate viteve te shkolles,, qofte gjate viteve te ushtrimit te profesionit si magjistrat.
5. Edukimi i ndershmerise dhe i pastertise se figures se magjistratit.
6. E te tjera.

II . Rruget e arritjes se objektivave

Mesimi i se Drejtes Familjare ne Shkollen e Magjistratures dhe obejktivat e mesiperme gjate vitit te pare teorik, do te realizohet nepermjet ketyre rrugeve:

1. Trajtimit te leksioneve nga ana e lektorit. Ne keto leksione do te synohet:
 - a. te shmanget dhenia e njohurive te fituara nga studentet gjate kater viteve te ndjekur ne fakultetin e drejtesise, duke u ndalur ne temat teorike te patrajuara ose te trajtuara pak.
 - b. te trajtohen leksione me tem ate aktualitetit si psh:
 - debate juridike lidhur me dispozita te diskutueshme te legjislacionit familjar.
 - Me vakume juridike ose ceshtje te cilat nuk kane gjetur zgjidhje shprehimisht ne ligj duke patur parasysh faktin qe legjislacioni familjar i perket v. 1982 me disa ndryshime qe kane te bejne kryesisht me biresimin.
 - Te behen analiza te artikujve shkencore juridike te botuar ne revistat juridike brenda dhe jashte vendit.
 - Te jepen raste praktike nga ana e lektorit dhe te analizohen ato prej tij perpara kandidateve.
- Keto raste do te jepen nga praktika gjyqesore e gjykatave te te treja shkalleve dhe nga praktika gjyqesore e vendeve te tjera.
2. oreve te ushtrimeve ku do te behet analiza e rasteve konkrete praktike nga ana e kandidateve. Keto raste do te jepen nga lektori paraprakisht dhe do te zgjidhen nga kandidatet dhe ne oren mesimore do te debatohet per rastin konkret.
 3. Punimeve te pavarura ne trajten e temave qe do te drejtohen nga ana e lektoreve apo te speciliteteve te tjere te miratuar paraprakisht.
- Punimet do te jene per ceshtjete rendesishme teorike juridike apo per ceshtje te praktikes, si psh. Per biresim, zgjidhjen e marteses, detyrimin ushqimor, vertetimin apo kundershkrimin e atesise dhe te amesise etj.
- Pergatitja e temave do te behet ne nje reth te apo qytetit te caktuar ne nje gjykate te nje shkalte te caktuar, per nje periudhe te caktuar kohe. Nga studimi i kandidateve do te nxjerre konkluzione perkatese te cilat do te diskutohen edhe ne grupe.
- Punimi i temave do te behet gjate gjithë periudhes se mesimit.
4. studimeve te organizuara te dosjeve gjyqesore qe kane kaluar te gjitha shkallet e gjykimit. Studimi do te behet ne grupe te perbera nga 4 – 5 kandidate. konkluzionet e nxjerra nga kandidatet do te diskutohen neo ret e ushtrimeve.
 5. takimve profesionale, me gjyqtare, organizmave te tjere profesionale, qeveritare ose jo qeveritare te juristeve, avokateve, per te pare menyren e realizimit te detyrave te tyre, ambientin e punes, funksionet e tyre etj.
 6. vizitave, ne ambjentet e magjistrateve ose ne ambjentet e tjera ne funksion te tyre, ne zyrat e informacionit juridik apo arkivat e gjykatave, ne zyrat e gjendjes civile. Keto vizita do te behen per te pare menyren e organizimit te punes, te arkivimit te materialeve , te studimit te dosjeve, etj.

Struktura e lendes “ E Drejta Familjare ”

1. Martesa 4 ore

- Kushtet e lidhjes se martesës: klasifikimi i tyre dhe trajtimi i hollesishem;

- Forma e lidhjes se marteses sipas legjislacionit shqiptar dhe atyre te vendeve te tjera.

2. Marredhienet midis bashkeshorteve 4 ore

- marredhienet me karakter vetiak;
- marredhienet me karakter pasuror

3. Filiasioni 6 ore

- kuptimi dhe llojet e filiasionit;
- filiasioni prej gjaku;
- filiasioni i bazuar ne martese:
 - a. amesia; vertetimi dhe kundershkrimi i amesive
 - b. atesia : vertetimi dhe kundershkrimi i atesise
 - c. pasojat
 - filiasioni fiktiv (biresimi)
 - a. biresimi vendas;
 - b. biresimi ndervendas;
 - c. pasojat;

4. Marredhienet midis prinderve dhe femijeve 4 ore

- marredhienet me karakter vetiak midis prinderve dhe femijes
- marredhienet me karakter pasuror midis prinderve dhe femijes;

5. Detyrimi i ushqimit 6 ore

- kuptimi i detyrimit te ushqimit;
- subjektet e detyrimit te ushqimit;
- vecorite e detyrimit te ushqimit;

6. Zgjidhja e marteses 6 ore

- menyra e mbarimit te marteses;
- sistemi i zgjidhjes se marteses te parashikuar nga legjislacioni shqiptar;
- pasojat e zgjidhjes se marteses;
 - a. pasojat me karakter vetiak;
 - b. pasojat me karakter pasuror.

7. Kujdestaria 2 ore

- kuptimi i kujdestarise;
- llojet e kujdestarise;

Programi mesimor i lendes " E Drejta Administrative "

I Ngarkesa Mesimore vjetore: 34 ore mesimore

II. Ngarkesa Mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta

*III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
- Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt - 31 Maj*

IV.Provimi i lendes gjate muajit Maj

Leksion nr. 1

E Drejta Administrative dhe parimet kryesore qe karakterizojne pushtetin ekzekutiv ne raport me pushtetet e tjera.

Leksion nr. 2

Roli i Presidentit te Republikes ne Administraten shteterore.

Seminari nr. 1

Trajtimi i temave 1 dhe 2

Leksioni nr. 4

Pushteti local, menyra dhe decentralizimit, parime kryesore te funksionimit te qeverisjes locale.

Seminari nr. 2

Trajtimi i temave 3,4 dhe 5.

Leksion nr.6

Koncepti juridik i Aktiti administrative.

Leksion nr.7

Kerkesat juridike qe percaktojne ligjshmerine e aktit administrative.

Seminari nr. 3

Temat nr.6 dhe nr. 7

Kjo teme seminari do te jete e karakterit te praktikës mesimore.

Leksion nr. 8

Pavlefshmeria juridike dhe fuqja e aktit administrative.

Leksion nr. 9

Gjykimi i mosmarreveshjeve administrative.

Seminari nr. 4

Temat nr. 8 dhe nr.9

Kjo teme e seminarit do te konkretizohet me zgjidhje te ceshtjeve konkrete ne praktike.

Leksion nr.10

Roli i avokatit te popullit, (Obudsmanit) ne administraten shteterore.

Leksion nr. 11

Koncepti juridik i nepunesise dhe sherbimi civil.

Leksion nr. 12

Kundravajtja administrative procedura qe ndiqet , paraqykimi i tyre.

Seminari nr. 5

Trajtimi i temave nr.10,11 dhe 12.

Programi mesimor i lendes " E Drejta e punes "

- I. Ngarkesa mesimore vjetore: 34 ore mesimore
- II. Ngarkesa mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta
- III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
 - Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj
- IV. Provimi i lendes ne muajin Maj

HYRJE

Programi mesimor i lendes " E Drejta e Punes e R.Sh.", synon te paise juristet qe ndjekin Shkollen e Magjistratures me njohuri juridike shkencore, bashkekohore si dhe me pervojen perkatese te vendit tone e te vendeve te tjera demokratike.

Shkenca e te drejtes se punes te vendit tone ka rendesi te vecante ne formimin profesional pas diplomimit te juristit te ri. Kjolidhet me vete vendin dhe rolin e punes ne shoqerine tone demokratike pluraliste dhe percaktohet nga rendesia jashtezakonisht e madhe qe ka ajo per rindertimin dhe konsolidimin e shtetit te drejtave , te ekonomise se tregut, te mbrojtjes se te drejtave te njeriut etj. Demokracia dhe puna e lire jane te lidhura e te ndervarura njera me tjetren.

E Drejta e punes demokratike Shqiptare sherben ne menyre te vecante per mbrojtjen e te drejtave e te lirive themelore te njeriut ne perputhje me dokumentat nderkombetare si Karta e OKB, Konventa Europiane e te Drejtave te Njeriut, Karta Sociale Europiane si dhe dispozitat tona juridike Kushtetuese dhe legjislacionin e ri te punes.

Duke marre informacionin e nevojshem shkencor respektiv, student ii Shkolles se Magjistratures do te kuptoje mire se e drejta e punes eshte nje nder treguesit me te qarte te pozites se re sociale e juridike te te punesuarve ne kushtet e demikracise sone pluraliste.

Perfundimisht mund te thuhet se programi ka per objektiv pergatitrjen bashkekohore te Magjistrateve, me formim cilesor profesional per t'i bere balle ne sukses sfidave te reja te praktikës gjyqesore, edukimin e punes se pavarur shkencore si dhe edukimin e etikes profesionale. Ky objektiv do te arrihet nepermes dhenies se leksioneve te reja, thellimit ne temat e trajtuara pak ne universitet, debatimi per dispozita te vecanta, vakumet juridike, analiza te teksteve,

monografine, artikujve shkencore brenda dhe jashte vendit, drejtimi i punimeve te pavarura, analiza te rasteve te praktikes, te dosjeve gjyqesore te perfunduara, si dhe perms takimave profesionale, vizitave profesionale etj.

Struktura e lendes " E Drejta e Punes"

Kreu I

Burimet, profile historic dhe politika legislative 4 ore mesimore

- Burimet nderkombetare
- Burimet e brendeshme (klasike profesionale)
- Perparesia e normave te se drejtes
- Formimi i drejtes se punes
- Politikat legislative.
- Puna dhe politika e punesimit.
- Karakteristikat e sotme te se drejtes se punes.

Kreu II

Kontrata e punes 4 ore mesimore

- Kuptimi i pergjithshem i marredhenieve individuale te punes.
- Kontrata e punes, roli, dallimet e saj me kontratat e peraferta me te.
- Lidhja e kontrates se punes. Vlefshmeria, elementet ; palet, shkaku, objekti, afati, liria dhe kufizimi i saj per te punesuar, forma e kontrates.
- Llojet e kontratave te punes.

Kreu III

Ekzekutimi (permbushja) e kontrates se punes 10 ore mesimore

- detyrimet e punemarresit he punedhenesit
- pergjegjesia disiplinore
- pergjegjesia per shperblimin e demit.
- Kushtet e punes: mbrojtja ne pune; koha e punes dhe e pushimit, pagat e punes; ndryshimi i marredhenive te punes;

Kreu IV

Perfundimi i marredhenieve te punes 4 ore mesimore

- procedura e largimit nga puna.
- Zgjidhja e kontrates se punes.

Kreu V

Marreveshja kolektive e punes 2 ore mesimore

- Perkufizimi, permbajtja, elementet, fusha e zbatimit.

- Bisedimet ndermjetesimi, arbitrimi, forma, ndryshimi, perteritja.
- Efektet mbi kontraten individuale.

Kreu VI

Organizatrat profesionale 2 ore mesimore

- Krijimi, parimet, statusi, fitimi i personalitetit.
- Lirite sindikale.
- Shperndarja.

Kreu VII

Konfliktet kolektive 2 ore mesimore

- Zhvillimi i drejtes kolektive.
- Greva
- Menytrat e zgjidhjes paqesore te konflikteve.

Programi mesimor i lendes "Shkrimi dhe arsyetimi ligjor "

- I. Ngarkesa mesimore vjetore: 34 ore mesimore
- II. Ngarkesa mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta
- III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
* Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj
- IV. Provimi i lendes ne muajin Maj

Natyra e kursit :Kur kurs do te perqendrohet intensivisht ne parimet baze te shkrimit te paster ligjor. Te te gjitha formave: letrat e klientit; memorandumet; argumente ligjore, opinione gjyqesore, hartimi legjislativ i statusve. Parimet do te identifikohen kryesosh nga pjesmarrja ne diskutimet ne klase. Studentet me pas do ti vendosin keto parime ne praktike ne shkrimet et yre, duke bere mjaft detyra shtepie me shkrim, ne formen e ushtrimeve, letrave, memorandumet dhe pergatitjen e arfumentave ligjore, opinioneve gjyqesore dhe teknikave legjislative. Materialet jane pergatitur per tu shtrire ne 16 sesione prej 90 minuteshe secili. Pjesa e pare e ores se mesimit do ti perkushtohet analizes se shembujve te shkruar , paraqitur nga sesioni i meparshem. Instruktori do te komentoje cdo detyre shtepie te paraqitur dhe do t'ia ktheje ato studentiti oren e ardhshme te mesimit. Pritet qe studentet do te pergatisin te gjitha detyrat e shtepise qe u jane caktuar, sepse analizimi i shkrimit te secilit eshte menyra me e mire per te mesuar shkrimin ligjor.

Vleresimi per kursin: Meqenese ky kurs eshte per shkrimin ligjor, vleresimi icdo studenti do te jete mbledhja e vleresimeve per cdo detyre shtepie te caktuar. Meqenese jane me te nderlikuara, detyrat e punuara nga fund ii kursit do te kene nje peshe me te madhe ne vleresimin perfundimtar se sa detyrat e caktuara ne fillim te kursit.

Me poshte paraqitet program ii materialeve qe do te paraqiten gjate kursit:

- I. **Parimet e shkrimit te mire:**
 - A. Si e kuptojne lexuesit informacionin.
 1. **Marredheniet ndermjet kryefjales dhe foljes (kallezuesit)**
 - B. Shembull garancie
- njera me efektive se tjetra. Pse ?
 - C. Si te shkrujme nje Ese - cfare duhet te paraqitet ne cdo seksion ?

1. Hyrje – harta urbanistike; qellimi i dokumentit.

2. Pjesa kryesore

Paragrafet:

- unifikimi i temes: rregulli sipas rendesise, kronologjia, ngjashmerite, shkaku, efekti.

- prezantimi nga fjalite e ceshtjeve;

- format ii vjeter ;

- format i i ri;

3. Konkluzion

D. Shembull padie

- identifikimi i problemeve / rishikimi

II. Leximi. Analizimi dhe Argumentet ligjore per nje opinin gjyqesor

1. historia proceduese e ceshtjes.

2. paraqitja e fakteve

3. paraqitja e ceshtjes;

4. pergjigjia e gjykates;

5. arsyetimi i gjykates lidhur me pergjigjen;

III. Afrim me shkrimin ligjor

A. Si ndryshon nga nje ese

B. Faza e para e shkrimit

1. Qellimi i dokumentit – letra e klientit, argumentet ligjore, memorandum (shembuj bazuar ne nje kod shqiptar)

2. Audienca

C. Faza e shkrimit

1. Permbajtja

2. Organizimi : IRAC (programi)

- Hyrja

- Paraqitja e ceshtjes / ceshtjeve (perdor shembuj nga nje kod shqiptar)

- shteti i se drejtes;

- aplikimi i fakteve te rastit tuaj

- perdorimi i titujve format;

- Konkluzion;

- Kundershtimet / Argumente te kunderta.

- Pergjigjia

-Konkluzuion

3. Qartesia dhe vijueshmeria (nga I)

a. forma veprore – perjashtime ? (kur perfaqeson te pandehurin)

b. fjalite e shkurtera;

c. shmangia e mbiemrit te merzuar dhe foljes se emerzuar;

d. shmangia e pjeseve irrituese – cdo pjese vec formatit : kryefjale; kallzues; kundrinor.

- vendosi ne fund, ose

- krijoni nje fjali te re

e. perdorini fakte dhe jo fjale pershkruese

D. Faza e pas shkrimi

a. Rishikoni/ shtoni/ redaktoni

- Kontrolloni organizimin – ekzaminoni programin.

- Kontrolloni gjuhen – rishikoni kehsillat nga nr. 3 e siper.

b. Kontrolloni per gabime ortografike

E. Shkrimi i argumentave ligjore si pergjigje.

V. Teknika legjislative/ analiza statute

A. Seksion perkufizues

B. Referenca te pershtatshme

Program i i lendes “ E Drejta Bankare” per Shkollen e Magjistratures “

I. Ngarkesa mesimore vjetore: 34 ore mesimore

II. Ngarkesa mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta

III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:

* Semestri i dyte 17 jave 1 Tetor – 31 Janar

IV. Provimi i lendes ne muajin Janar

1. Sistemi bankar ne Shqiperi

- pak tradite ne vite
- modeli i sistemit bankar ne ekonomine liberale.
- Themelimi i sistemit te ri bankar shqiptar ne v. 1992.
- Banka qendrore dhe Bankat e nivelit te dyte ne Shqiperi.
- Eksperienca e vendeve te tjera te lindjes.

2. Tendencat e sistemit bankar dhe e ardhmja e tij.

- evolimi cilesor i sistemit bankar, baze ligjore, FMN – WB – EBRD
- Banka Qendrore dhe objektivat e saj kryesore.
- Bankat shteterore dhe tendencat e tyre.
- Bankat me capital privat dhe privatizimi i bankave shteterore.
- Eksperienca e vendeve te tjera te lindjes.

3. Rehabilitimi bankar dhe zhvillimi i sektorit privat.

- kriza e institucioneve financiare.
- Teknikat ristrukturuese dhe rehabilituese
- Bis-Basel, eksperienca dhe konkluzione.

4. Bankat dhe tregu i kapitaleve

- Reformat ekonomike dh reformat e tregut.
- Reforma financiare
- Progresi ne reformat mikroekonomike.
- Privatizimi dhe bankat.
- Tregu i parase dhe i kapitaleve

5. Ndemjetesit financiar, sistemi i pagesave, mjetet e pages, kliringu, menaxhimi i korporatizuar.

- Baza ligjore me vakum te pjesshem.
- Mjetet e pageses dhe tendencat.
- Politikat e sistemit te ri te pagesave dhe kontabiliteti.
- Eksperienca dhe konkluzione.

6. para dhe bankat ne ekonomine e tregut
 - politikat monetare te krahasuara ne vende te ndryshme.
 - Kembimet monetare dhe kembimet fleksibel kundrejt kembimeve fikse.
 - Kerkesa dhe oferta per para, instrumentat.
 - Crregullimi monetary nderkombetar, globalizimi
 - Konkluzione.

7. Sistemi bankar dhe performancat makroekonomike.
 - roli i bankave tregtare ne sektorin privat dhe sistemin financiar.
 - Zhvillimet makroekonomike dhe roli i Bankes Qendrore.
 - Tranzicioni dhe progresi i ekonomive ne tranzicion.
 - Klubet nderkombetare bankare dhe arbitrazhi nderkombetar.
 - Politikat e pavarura monetare dhe performimet.

8. Junioni monetary European
 - Politikat e kordinimit dhe regjimet e kursit te kembimeve.
 - Sistemi monetar nderkombetar.
 - Politikat e sigurimit te depozitave dhe parandalimit te pastrimit te parave.
 - Njesite nderkombetare – clearing –

9. Tregu informal fenomen ne potence
 - situatet suportuese
 - baza ligjore dhe sistemi financiar.
 - Pasojat sociale dhe ekonomike.
 - Eksperienca dhe pershtatja.

10. Rritja e rolit te sistemit bankar ne kreditin per ekonomine, politiken fiskale dhe financimin e deficitit buxhetor.
 - instrumentat indirekte dhe krijimi i tregjeve te letrave me vlere.
 - koordinimi i politikave monetare e fiskale, - llojet e tregjeve dhe roli i bankave.
 - mbikqyrjet strikte me norma nderkombetare dhe licensimet liberale.

Programi i lendes “ E Drejta e avancuar per shoqerite dhe transaksionet e koorparatave” per shkollen e magjistratures

- I. *Ngarkesa mesimore vjetore: 51 ore mesimore*
- II. *Ngarkesa mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta*
- III. *Viti akademik i ndare ne dy semestra:
Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj*
- IV. *Provimi i lendes ne muajin Maj*

Hyrje

Kursi do te fokusohet ne ligjin Shqiptar per shoqerite, por Shembuj krahasues nga Shtetet e Bashkuara, Gjermania dhe Franca do te perdoren gjeresisht gjate kursit.

Ky kurs do te jepet ne nje semester, dy ose tre here ne jave. Cdo session do te ndertohet mbi bazat e sesionit paraardhes, dhe cdo session do te jete 50 minuta i gjate. Studentet duhet te plotesojne dhe te bejne detyrat si brenda dhe jashte klases.Pyetjet dhe komentet gjate kursit jane te mirepritura. Studentet pritet te jene bashkebisedues gjate kazuseve te bera dhe gjithashtu te marrin role gjate uhstrimeve ne klase sit e jete me e pershtatshme. Nje provim me shkrim prej tre oresh do te behet ne fund te kursit, dhe dy provimeve te perkoheshme prej 90 minutash do te behen gjate semestrit.

Instruktori do te jete Scott Carlson. Z. Carlson eshte nje jurist i cili ka experience pune si qeveritare ashtu edhe private duke punuar ne Departamentin e Thesarit te Shteteve te Bashkuara, Banken Boterore, EU Phare, projektin e Shoqates se Juristeve Amerikane CEELI-n, Fondin Shqiptare- Amerikan etj. Z. Carlson eshte financuar si professor nga Fulbright-i nga Qeveria e Shteteve te Bashkuara te punoje me Shkollen e Magjistratures.

Qellimi i kursit do te jete qe te jape studenteve nje kontroll te detajuar te aspekteve teorike dhe praktike te formimit, operimit dhe perfundimit te shoqerive tregtare. Axhenda kryesore e kursit ne menyre te pergjithshme do te jete si vijon:

I. Perfaqesimi dhe ortaku

Tema 1: Veshtrim i pergjithshem mbi perfaqesimin dhe ortaket. Cehstjet do te perfshijne:

- Perfaqesimi
- Roli i perfaqesimit ne nje partneritet

- Partneriteti i pergjithshem kunder partneritetit te kufizuar

Tema 2: Formimi dhe operimi i partneritetit. Ceshtjet do te perfshijne:

- Partneriteti vendas – perberesit kryesore.
- Joint Ventures Nderkombetare te strukturuara si partnere.
- Menaxhimi baze dhe nje hyrje ne ceshtjet e taksave.
- Shperndarja e te mirave materiale.

Tema 3: Transferimi i interesave, Perfundimi dhe shperberja. Ceshtjet qe do te perfshijne:

- shitja e interesave te reja dhe transferimi i interesave ekzistuese.
- Perfundimi i njeanshem kunder perfundimit te marreveshtjes.
- Lokalizimi it e mirave materiale pas shperndarjes.

II. Shoqerite me pergjegjesi te kufizuar (SHPK)

Tema 1.: Krahasimi mes ortakeve dhe SHPK-ve. Ceshtjet do te perfshijne :

- Alternimi ne perfaqesim dhe situatet e besueshmerise.
- Relatat me palet e trete.

Tema 2: Formimi dhe operimi i nje SHPK-je. Ceshtjet do te perfshijne:

- SHPK-te vendase – perberesit kryesor.
- Joint Ventures Nderkombetare me strukturat e neje SHPK-je
- Menaxhimi baze dhe nje hyrje ne ceshtjen e taksave.
- Shperndarja e te mirave materiale.

Tema 3: Transferimi i interesave, Perfundimi dhe shperndarja. Ceshtjet do te perfshijne:

- Shitja e interesave dhe transferimi i interesave ekzistuese.
- Zgjidhja e mosmarreveshjeve dhe perfundimi i procedurave.
- Lokalizimi it e mirave materiale pas shperndarjes.

III. Shoqerite e perbashketa te tregut te aksioneve

Tema 1: Krahasimi ndermjet shoqerive te perbashketa te tregut te aksioneve dhe entiteteve te tjera. Ceshtjet do te perfshijne:

- Shoqerite e perbashketa te bursave dhe koncepti i pjesmarrjes se publikut.
- Marredheniet nepermjet tregut te Aksioneve dhe Shoqerive te Perbashketa te Tregut te Aksioneve.
- Besueshmeria e pergjegjesise se drejtoreve.

Tema 2: Formimi dhe operimi i nje shoqerie te perbashket te tregut te aksioneve. Ceshtjet do te perfshijne:

- Shoqerite e perbashketa te tregut te aksioneve – perberesit kryesore.

- Vendosja e " Marrjes se nje shoqerie te tregut te aksioneve publike"
- Menaxhimi baze dhe marredheniet me Keshillin e Mbikqyresve (superrevizoreve).
- Nje hyrje ne ceshtjet e taksave.
- - Aksionet dhe aksioneret – Emetimi, permbushja dhe shitja e interesave te pronesisë. Financimi i nje shoqerie te perbashket te Tregut te aksioneve.
- Dividentet dhe shperndarja e te mirave materiale.
- Inspektimi i librave dhe te dhenave.

Tema 3: Ndryshimet organike, perfundimi dhe shperndarja. Ceshtjet do te perfshijne:

- Amedamentet e Statusit te Kompanise.
- Krijimi i organeve te varura.
- Shkrirjet. – Duke perfshire detyrat e besueshmerise gjate shkrirjes.
- Perfundimi dhe shperndarja.
- - Lokalizimi it e mirave materiale pas shperndarjes.

IV. Nje veshtrim iceshtjev e te tjera te rendesishme qe kane lidhje me ligjin mbi shoqerite

Nje veshtrim i pergjithshem i ceshtjeve kryesore qe kane lidhje me temen kryesore do te diskutohen. Keto ceshtje do te diskutohen per te ilustruar lidhjet ndermjet ligjit mbi shoqerite e tjera. Kurse shtese ne kete fushe duhet te behen ne menyre ten dare qe te shqyrtojne keto ceshtje ne detaje. Ceshtjet do te perfshijne:

- Shperndarjen, licensimin e kontratave dhe deget e zyrave qe dallohen nga entitetet ligjore.
- Kerkesat per rregjistrim dhe license.
- Dallimi i shoqatave dhe Fondacioneve nga shoqerite tregtare.
- Trajtimi i transaksioneve te para korporimit.
- Ceshtjet baze te ligjit mbi falimentimin.
- - Ceshtjet baze te ligjit mbi konkurencen.

Programi i lendes “ E Drejta e avancuar per taksat, doganat dhe ligjin mbi transaksionet nderkombetare” per Shkollen e Magjistratures

- I. Ngarkesa mesimore vjetore: 34re mesimore
- II. Ngarkesa mesimore javore: 2ore mesimore nga 45 minuta
- III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj
- IV. Provimi i lendes ne muajin Maj

Hyrje

Qellimi i kursit do te jete t'u jape studenteve nje parathenie te detajuar per te drejten e avancuar te doganave dhe ceshtjeve mbi ligjin e taksave qe jane shume domethenese per transaksionet nderkombetare.

Ky kurs do te jepet ne nje semester, dy ose tre here ne jave. Cdo session do te ndertohet mbi bazen e sesionit paraardhes, dhe cdo session do te jete 50 minuta i gjate. Studentet duhet te plotesojne dhe te bejne detyrat si brenda dhe jashte klases. Pyetjet dhe komentet gjate kursit jane te mirepritura. Studentet pritet te jene bashkebisedues gjate kazuseve te bera dhe gjithahstu te marrin role gjate ushtrimeve ne klase sit e jete me e pershtatshme. Nje provim me shkrim prej tre oresh do te behet ne fund te kursit dhe dy provime te perkoheshme prej 90 minutash do te behet gjate semestrit.

Instruktori do te jete Scott Carlson. Z. Carlson eshte nje jurist i cili ka experience pune si qeveritare ashtu edhe private duke punuar ne Departamentin e Thesarit te Shteteve te Bashkuara, Banken Boterore, EU Phare, projektin e Shoqates se Juristeve Amerikane CEELI-n, Fondin Shqiptare- Amerikan etj. Z. Carlson eshte financuar si professor nga Fulbright-i nga Qeveria e Shteteve te Bashkuara te punoje me Shkollen e Magjistratures. Axhenda esenciale e kursit do te jete siviljon:

I. DOGANAT

Tema 1: Veshtrim i pergjithshem i rolit te Administrimit te Doganave. Ceshtjet do te perfshijne:

- Funkcionimi i doganave.

- Pozicioni i doganave ne shtet sipas Kodit Doganor.
- Doganat si nje agjent taksash – ne vecanti, roli i doganave ne taksen e re te vleres se shtuar (TVSH).

Tema 2: Legjislacioni i doganave. Ceshtjet do te perfshijne:

- Kodi i doganave – perberesit e tij kryesore.
- Tarifat e doganave – burimi i tyre dhe aplikimi i tyre sipas ligjit mbi tarifat doganore.
- Perjashtimet nga detyrimet doganore.

Tema 3: Procedurat doganore. Ceshtjet do te perfshojne:

- Dokumentat qe duhet te prezantohen ne dogane qe te vertetojne origjinen e te mirave materiale.
- Dokumentat e kalimit te brendeshem.
- Pagimi i detyrimeve doganore.

Tema 4: Trajtimi i kontrabandes.

- Shkeljet dhe denim ii kontrabandes.
- Kontrabanda e pare si akt penal dhe si shkelje e Kodit Doganor.
- Procedurat ne rastet e perfshirjes ne kontrabande.

II. Taksa e vleres se shtuar (TVSH)

Tema 1: Nje vshtrim i pergjithshme i TVSH- se dhe si eshte implementuar ne Shqiperi do te jepet. Ceshtjet do te perfshijne:

- Kush do te jete subject i TVSH – se.
- Si do te operoje TVSH-ja.
- Detyrimet baze te klientit tuaj per TVSH-ne.

Tema 2: Ceshtjet specifike shqetesuese te TVSH- se do te diskutohen. Ceshtjet do te perfshijne:

- Denimet per mospermbushjen e detyrimeve te TVSH-se.
- Fuqite e administrimit te taksave.
- Marredheniet e vecanta te Administrim it te Doganave dhe Administri it te Taksave ne ceshtjet e TVSH-se.
- Ceshtjet e vecanta, psh, ndryshimet ne perdorimin e te mirave materiale kapitale.

III. Procedurat per te terhequr vendosmerine e qeverise ne taksa dhe ceshtjet doganore

Nje veshtrimi pergjithshem ne kornizen ligjore per te terhequr vemendjen e qeverise ne taksa dhe ceshtjet doganore do te jepet. Ceshtjet do te perfshijne:

- Perzgjedhjen e forumit te sakte per te terhequr vendosmerine e qeverise.
- Materialet qe duhet te gjenden si shtese e vete ankimit.
- Koha e stadeve te ndryshme te rishikimit, psh. Qeveria duhet tu pergjigjet ankesave ne X numer ditesh.
- Terheqja e vendosmerise qeveritare ne gjyq.

IV. Nje veshtrim i ceshtjeve te tjera te rendesihme te korporimit te taksave.

Nje veshtrim i pergjithshme i kornizes ligjore per taksat e koorparatat do te jepet. Ceshtjet do te perfshijne:

- Apliket e taksas se perfitimit, duke perfshire kerkesat e raportimit vjetor.
- Kerkesat mbajtese per mbi taksen per te ardhurat personale dhe ligjin mbi sigurimet shoqerore.
- Planifikimi baze i taksave te korporates.
- Hyrje net e drejten nderkombetare per taksat (psh traktatet e tatimeve te dyfishta).

Programi i lendes “ Kontratat tregtare shqiptare; Forma kontratash te avancuara dhe tematika e kursit mbi hartimin e kontratave” per Shkollen e Magjistratures

- I. *Ngarkesa mesimore vjetore: 51 ore mesimore*
- II. *Ngarkesa mesimore javore: 3ore mesimore nga 45 minuta*
- III. *Viti akademik i ndare ne dy semestra:
Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj*
- IV. *Provimi i lendes ne muajin Maj*

Ky kurs mbeshitet ne nje mase te konsiderueshme mbi kurset e meparshme mbi kontratat, detajuar dhe pergatitur nga profesore shqiptare ne vitin 1996 dhe 1997. Kursi u modifikua ne nje semester te plote net e drejten kontraktore te avancuar, ne hartimin e kontratave dhe negociatat. Kursi do te aplikojte metoda moderne te mesimdhenies si pshluajtjen e roleve, diskutimet ne grup, kazuse, ushtrime per tu hartuar me shkrim, mini gjyqe, ushtrime ne cifte per negociatat, diskutime te lira, si dhe metodat e Sokratit. Projektii programit te kursit ehste si me poshte:

Sesioni I. Hyrje dhe Shperndarja e materialeve te kursit. Diskutim i metodave mesimdhenese qe duhen perdorur.

Sesioni II – VIII: Rishikimi it e drejtes kontraktore themelore. Elementet e kontrates (luajtja e roleve). Kazus nr. 1 (ushtrim ne grup te vogel). Liria e Kontrates dhe disa kufizime si : “ Objekti te jete i mundeshem, i ligjshem, i caktuar, i percaktueshem”. Rregullat per interpretimin e kontrates. Kazus 2. (Ushtrim avokatie). Kontrata ne dobi te Personit te trete. Kazus 3.) Diskutime ne Grup). Rregullimet ligjore per shkeljen apo mosekzekutimin e detyrimeve kontraktore. Testim mbi parimet baze te se drejtes kontraktore (ese).

Sesioni IX – XX: Forma te vecanta kontratash – gjykime mbi te hartuarit (Dispozita te Kodist Civil Shqiptar qe fokusohen ne format e meposhteme kontraktore do te diskutohen ne detaje dhe so te sigurohen shembuj per cdo lloj kontrate. Prezantimi do te theksoje pjesmarrjen e klases). Qiraja / Marreveshjet e qiradhenies. Ushtrim hartimi 1 (Qiraja e pasurise se paluajteshme). Kontratat e Punes (duke perfshire te kontraktuarit e pavarur, afatin, Agjensine). Ushtrim Hartimi 2 (Kontrata e Punes). Shitja dhe marreveshtjet nderkombetare per shitjen. Dispozita te se drejtes detare. Depozitimi it e mirave. Kontratat Bankare dhe te Drejtat e Detyrat e Bankes dhe te Depozituesit. Kontratat e Sigurimit. Ushtrim Hartimi 3 (Fakultativ).

Sesioni XXI - XXVII: Seminar mbi aftesite per negicim: “ Dhjete keshilla per negocimet kontraktore”. Model per negocimin kontraktor (ekzekutuar nga profesoret dhe personeli me klasen qe observon). Ushtrim negocimi 1 (Kompania telekom dhe ajo e shitjes se kompjuterave): Ky ushtrim do te organizohet ne nje mini negocim kontraktor te stimuluar , ne cifte, ne vene te ndryshme prane klases. Studentet do te raportojne mbi rezultatet e tyre ne fund te ores se mesimit. Ushtrim negocimi 2 (per t'u vendosur). Per me teper, studentet do te hartojne nje kontrate e cila do te reflektoje cdo marreveshtje te arritur nga ata ne kete ushtrimi.

Sesioni XXVIII Provimi perfundimtar

Sesioni XXIX Konkluzionet e kursit.

Programi i lendes “ Transaksionet e siguruara dhe tematika e kursit mbi falimentimine” per Shkollen e Magjistratures

I. Ngarkesa mesimore vjetore: 51 ore mesimore

II. Ngarkesa mesimore javore: 3ore mesimore nga 45 minuta

III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj

IV. Provimi i lendes ne muajin Maj

Sesioni 1: Hyrje dhe Shperndarja e Materialeve te kursit. Diskutim mbi metodat e Mesimdhenies qe duhen perdorur.

Falimentimi

Sesioni 2: Kazus: Vrapi ne Gjykate – Shperndarja pa nje Procedure Falimentimi. Qellimi i Ligjit Nr. 8017, “ Mbi Procedurat e Falimentimit” 25 Tetor 1997.

Sesioni 3: Fillimi i Procedures se Falimentimit: Kush mund te ngrere padine ? Cfare standartesh duhen te konfrontohen ? Cfare eshte “ Borxhi i mbingarkuar” ?. Analiza krahasuese me standartet e falimentimit te vendeve te tjera .

Sesioni 4: Vendimet gjyqesore mbi fillimin apo refuzimin e procedurave te falimentimit. Sugjerime praktike mbi hartimin e urdherit te gjykates. Shenim per kreditorët. Efekti i vendimit per te nisur procedurat e falimentimit: Pasuria e perfshire ne kazusin e falimentimit. Pezullimi i veprimeve te tjera kunder debitoreve.

Sesioni 5: Aktoret ne kazusin e Falimentimit. Mbledhja e pergjithshme e kreditorëve. Emerimi i nje menaxheri falimentimi. Kush mund te jete administrator ? Detyrat e administratorit. Sanksionet per abuzime ne detyre.

Sesioni 6: Neni 12 – Pasojat personale te falimentimit. Analiza krahasuese me vende te tjera.

Sesioni 7: Pranimi apo zgjidhja e kontratave, kush mund te perbeje nje “ Kontrate te permbushur pjeserisht” Efekti i refuzimit.

Sesioni 8: Neni 16: Veprimet per te perteritur parate per pasurine. Mashtrimi actual, mashtrimi konstruktiv dhe kreditorët e preferuar. Restituimi nga marresi apo marresi i dyte i aklimeve te pavlefshme.

Sesioni 9: Neni 16: Vazhdimi i aksioneve. Kazuset LBO dhe teori te tjera Unike zgjidhjeje nga US.

Sesioni 10: Mbrojtjet ndaj ankimeve te nenit 16. " Transferimet e paatakueshme".

Sesioni 11: Procesi i ankimeve. Sit e ngresh nje padi kunder pasurise se falimentuar. Shembull Forme ankiki. Kunderpadia.

Sesioni 12: Plan ii riorganizimit apo likujdimi: Kush mund te propozoje. Permbajtja e planit. Votimi.

Sesioni 13: Perparesia e pageses: Ankimet administrative. Ankimet post – falimentuese. Ankimet per taksat. Ankimet " E siguruara" kunder " jot e siguruarve".

Sesioni 14: Shperndarja e te mirave te pasurise. Sistem ankimi modern i kompjuterizuar. Pezullimi i procedimeve te falimentimit pas shperndarjes se te mirave. Shkarkimi nga pergjegjesia e debitorit paraardhes..

Sesioni 15. Depozita te vecanta per disa industri. Trajtim i vecante dhe disa perjashtime nga ligji mbi falimentimin.

Sesioni 16: Provim: Zgjidhni materiale me ushtrime mbi negociatat.

Sesioni 17: Ushtrime bi negociatat. Rinegocimi i kredise.

Sesioni 18: Vazhdimi i ushtrimit mbi negociatat.

Transaksionet e siguruara:

Sesioni 19: Metodot per te siguruar kredi ne Shqiperi. Analiza e Hipotekes, pengut dhe mjeteve te tjeta te sigurimit sipas Kodit Civil Shqiptar.

Sesioni 20: Hartimi i dokumentacionit te Hipotekes dhe Pengut. Shperndarje shembujsh. Ushtrime ne klase.

Sesioni 21: Perparesia midis debitoreve.

Sesioni 22: Sistemi i rregjistrimit te pasurise. Shenim konstruktiv per Boten.

Sesioni 23: Lektore te ftuar: Niveli actual i kredive te siguruara ne Shqiperi. Perfagesues nga Banka e Shqiperise nese eshte e mundur.

Sesioni 24: Metodatat kreative te sigurimit: Alternativa te thjeshta kontraktore. Kalimi i pronesise me nje interes e mbajtur. Nje qira si nje marreveshtje sigurimi. Kali mi pronesise me nje inetres te mbajtur.

Sesioni 25: Analiza krahasuese nga SHBA: Interesat e sigurimit te nje pasurie te luajteshme te paprekeshme dhe te nje pasurie te ftuar.

Sesioni 26: Lektore te ftuar: Projekt – Ligji mbi Kolateralizimin e pasurise se luajteshme dhe te sistemit te rregjistrimit te pronesise (nese projekti eshte gati) Allen Walsh apo perfaqesues te tjere nga IRIS nese jane disponibel.

Sesioni 27: Transaksionet e siguruara ne Gjermani: Michael Blecher apo perfaqesues te tjere te Korparates Gjermane per Asistence teknike nese jane disponibel.

Sesioni 28: Provim perfundimtar

Sesioni 29: Konkluzionet e kursit: Data perfundimtare per punim fakultativ.

Programi i lendes " E Drejta Nderkombetare institucionale " per Shkollen e Magjistratures

- I. Ngarkesa mesimore vjetore: 42 re mesimore
- II. Ngarkesa mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta
- III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
Semestri i dyte 17 jave 1 Tetor – 31 Janar
- IV. Provimi i lendes ne muajin Janar

Pershkrimi i kursit

Kursi net e Drejten e Institucioneve Nderkombetare do te mbulohet nga 12 ore leksionesh dhe 6 ore tutoriale. Gjithahstu ne fund te kursit te leksioneve do te jene 3 ore seminare te lidhura me srtudimin e kazuseve, sesione keto qe do te jene te kombinuara me temat kryesore te leksioneve te dhena me pare.

Gjate gjithe kursit, studentet do te jene te detyruar te prezantojne nje punim shkencor i bazuar ne tema qe do ti jepen grupeve te punes (me 3-4 studente) dhe qe kerkon punime kerkimore mbi biografine te Organizatave Nderkombetare Individuale ose analiza mbi vendime te ndryshme gjyqesore nga organet nderkombetare gjyqesore.

Provimi do te mbuloje trajnimin e te gjithe tematikes se trajtuar ne leksion; punimeve kerkimore te pergatitura me pare nga studentet; dhe nje seri kazusesh tengjashme me ato te trajtuara ne smeinare.

1. Hyrje !

a. Definicioni

b.Klasifikimi

- Organizatat publike dhe organizatat Private.
- Organizatat Universale dhe organizatat e mbyllura.
- Organizatat Supranacionale dhe organizatave nderqeveritare
- Organizatat e pergjithshme dhe organizatat funksionale

2. Anetaresia

a. Anetaret e plote

- Subjektet e anetaresise.
- Hyrja ne fuqi e anetaresise
- Mbarimi i anetaresise
- Te Drejttat dhe detyrimet e organizatave si elemente te organizates

- b. Anetaresia " Associate"
- c. Anetaresia e Pjeseshme
- d. Anetaresia " Affiliate"

3. Rregullat e pergjithshme per organizatat nderkombetare

a. Permbajtja e Organeve

- Numeri
- Perfaqesimi i anetareve
- Expertet individual
- Zyrtaret
- Perfaqesimi i interesave ne menyre te barabarte.
- Zgjidhja e organeve Jo – Planetare
- Anetaresia e perbashket ne organet jo – planetare.
- Quorum

b. Funkcionimi

c. Kompetencat

4. Organet vendimore

- a. Organet plenare
- b. Organet jo plenare
- c. Organet e traktateve
- d. Sekretariari
- e. Organet e zyrtareve te huaj

5. Organet vezhguese

a. Organet gjyqesore Parlamentare

- Nevojat e organeve parlamentare, Organizatat nderkombetare qe kane organe parlamentare, permbajtja, detyrat, funksionimi.

b. Organet gjyqesore

- Nevojat e organeve gjyqesore
- Organet gjyqesore ekzistuese
- Organet gjyqesore universale
- Organet gjyqesore rajonale
- Permbajtja
- Procedurat

6. Procesi i marrjes se vendimeve

- Konceptri i "vendimit"
- Baza ligjore
- Iniciativa
- Teksti

- Votimi
- Hyrja ne Fuqi e vendimeve
- Humbja e Fuqise se vendimeve

7. Financat

- Shpenzimet
- Te ardhurat
- Buxheti

8. Rregullimi ligjor

- Konceptri i rregullimit ligjor
- Kushtetuta
- Vendimet e organizates
- Ligji nderkombetar
- Parimet e pergjithshme te ligjit
- E Drejta tradicionale vendase.

9 Interpretimi dhe zgjidhja e mosmarreveshjeve

- Bazat e interpretimit
- Autoritet kompetente per interpretim
- Kompetencat e kerkeses per interpretim

10. Zbatimi dhe permbushja e rregullave

- Definicioni
- Mbikqyrja e zbatimit te rregullave
- Njohja zyrtare e shkeljeve
- Mospermbushja e detyrimeve
- Sanksionet

11. Statusi ligjor

- Statusi ne baze te Drejtes Nderkombetare
- Statusi ne baze te Drejtes Kombetare
- Kohezgjatja

12. Marredheniet me jashte

- Tipet e marredhenieve me jashte
 - a. Marredheniet me shtetet
 - b. Marredheniet me organizatat e tjera
- Instrumentet e marredhenieve me jashte
 - a. marreveshtjet
 - b. marredheniet diplomatike

- c. njohja e subjekteve te tjera te se Drejtes
- d. Ndermarrja e vendimeve dhe pergjegjesite
- e. Konferencat nderkombetare, traktatet
- f. Rregjistrimet

Programi i lendes “ E Drejta Tatimore dhe doganore ” per Shkollen e Magjistratures

I. Ngarkesa mesimore vjetore: 34 ore mesimore

II. Ngarkesa mesimore javore: 2 ore mesimore nga 45 minuta

III. Viti akademik i ndare ne dy semestra:
Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj

IV. Provimi i lendes ne muajin Janar

Tema 1:

E Drejta tatimore ne Shqiperi, kuptimi, vecorite e saj.

- Kuptimi i tatimit dhe takses
- Ligji tatimor si pjese e politikës fiskale ne Shqiperi.
- Sistemi i taksave dhe tatimeve ne Shqiperi.

Tema 2:

Administrimi i taksave dhe tatimeve. Mbrojtja e te drejtave te njeriut ne ligjet fiskale.

- Administrimi i taksave.
- Tatimi mbi te ardhurat personale.
- Tatimi mbi fitimin.
- Te drejtat e njeriut dhe ligjet fiskale.
- Shkeljet tatimore. Krimet dhe kundravajtjet,

Tema 3:

Tatimi mbi vleren e shtuar. Kuptimi dhe vecorite e tij ne raport me tatimet e tjera.

- Arsyet e vendosjes se TVSH.
- Ndikimet e TVSH ne ekonomine e shtetit.
- Elemente te vecante te TVSH
- Perjashtime nga TVSH
- Procedura e mbledhjes se tatimit dhe ankimi ne gjykate.

Tema 4:

E Drejta doganore. Kuptimi, vecorite specifike. Misioni i doganes ne Shqiperi.

- Kuptimi i legjislacionit doganor.
- Vecorite specifike te ketij legjislacioni.
- Misioni i doganes ne sistemin fiscal.
- Menaxhimi i te ardhurave nga dogana.

Tema 5:

Procedurat doganore

- Kuptimi dhe rendesia e procedurave doganore.
- Tranzitimi i mallit. Llojet e tij.
- Rregjimet doganore.
- Pozita juridike e tregtarit ne raport me doganen.
- Dokumentat doganore.
- Zonat dhemagazinat doganore.

Tema 6

Tarifat Doganore

- Tarifat doganore si pjese e politikës fiskale.
- Vlera doganore.
- Llojet e taksave doganore.
- Akciza, si lloj i vecante i taksës doganore.
- Tatimet e dyfishta sipas marreveshtjeve nderkombetare.
- Rregjimi juridik i sendeve personale ne momentin e deklarimit ne dogane.

Tema 7

Shkeljet doganore. Kontrabanda dhe kondravajtjet

- Kuptimi i shkeljeve doganore.
- Kontrabanda dhe kondravajtjet ne fushen doganave sipas kodit doganor dhe atij penal.
- Llojet e shkeljeve dhe procedurat e ndeshkimit te tyre.

Ps. Per secilen ceshtje te temave te mesiperme, do te kete raste praktike me qellim qe te sigurohet kuptimi i plote i ketyre koncepteve. Ndersa per raste te vecanta sidomos ne rastet e shkeljeve ligjore, ku ceshtjet jane object shqyrtimi gjyqesor eshte menduar te ndertojme gjyqe te improvizuara duke zgjidhur ceshtje konkrete ne raport me keto shkelje.

Programi i lendes " Gjuhe e Huaj Anglisht " per Shkollen e Magjistratures

I. Ngarkesa mesimore vjetore: 90 ore mesimore

V. Ngarkesa mesimore javore: 3 ore mesimore nga 45 minuta

VI. Viti akademik i ndare ne dy semestra:

Semestri i pare: 14 Jave 1 tetor – 31 Janar

Semestri i dyte 17 jave 1 Shkurt – 31 Maj

Duke u nisur nga mendimi se te gjithë kursantët e Shkolles se Magjistratures duhet te dine shume se paku nje gjuhe te huaj , prashroj programin e meposhtem:

I. Puna metodike

- Nje nga kushtet paraprake per t'u dhene te drejten e konkurimit, te jete rezultati shume i mire i nje provimi ne anglisht.
- Anglishtja profesionale te zhvillohet ne vitin e pare me dy here ne jave.
- Ne vitin e dyte te behet nderthurja e anglishtes profesionale me ate te pergjithshme, net e folur e net e shkruar.
- Gjate vitit te dyte, kursantët detyrimisht te ndjekin privatisht nje kurs 3-4 mujor per TOEFL.
- Te organizohen takime pune me specialiste te huaj per praktikim gjuhe si edhe nje vizite pune dy mujore ne Angli pas vitit te pare.
- Ne perfundim te vitit te dyte, kursantët, pervec deshmise se TOEFL-it, te paisen me nje deshmi speciale te firmosur dhe vulosur nga Shkolla e Magjistratures dhe Fakulteti i Gjuheve te huaja, me vlere gjithë kohore, brenda dhe jashte vendit.
- Per te dy vitet te punohet sipas nje plani te paracaktuar ne hollesi.

II. Puna studimore

- Krijimi i nje berthame studimore
- Punime, tema, debate e diskutime brenda grupit, sipas planit vjetor.
- Vepriitari e njejte por me pjesmarrje me te gjere nga Shkolla e nga Fakulteti Juridik etj.
- Ne fund te cdo viti te organizohet nje seminar kombetar me teme te paracaktuar.
- Perkttime te ndersjellta pet t'u lexuar apo botuar.
- Botimi i nje buletini dy gjuhesh me punime te krusanteve apo pedagogeve.

- Pune e vazhdueshme per fjalorin terminologjik Anglisht – Shqip; Shqip – Anglisht.

III. Struktura vjetore

- Teksti mesimor: “ English for Law” nga Alison Riley, 12 njesi gramatikore.

- Struktura:

- a. Semestri i pare : 14 jave
 - b. Semestri i dyte: 17 jave
 - c. Gjithsej: 62 ore mesimore
- Planifikimi: 40 ore – 10 njesi mesimore
 - 6 ore – leximi plotesuese, 2 njesi mesimore.
 - 6 ore – 3 punime te pavarura
 - 6 ore – leximi te pavarura
 - 4 ore – rezerve

IV. Planifikimi javor

Semestri i pare:

- Java 1 – 2; ore 4 – Njesia 1
- Java 3 – 4; ore 4 – Njesia 2
- Java 5 - 6; ore 4 – Njesia 3
- Java 7 – 8; ore 4 – Njesia 4
- Java 9; ore 2 – Leximi te pavarura
- Java 10; ore 2 – Pune te pavarura - Tema
- Java 11 – 12; ore 4 – Njesia 5
- Java 13 – ore 2 – Lexime plotesuese
- Java 14 – ore 2 – Rezerve

Semestri i dyte:

- Java 15 – 16; ore 4 – Njesia 6
- Java 17 – 18, ore 4 – Njesia 7
- Java 19 , ore 2 – Lexime plotesuese
- Java 20, ore 2 – Lexime te pavarura
- Java 21, ore 2 – Pune te pavarura – Tema
- Java 22 – 23, ore 4 – Njesia 8
- Java 24 – 25, ore 4 – Njesia 9
- Java 26 – 27, ore 4 – Njesia 10
- Java 28, ore 2 – lexime plotesuese
- Java 29, ore 2 – lexime te pavarura
- Java 30, ore 2 – Pune te pavarura – tema

Java 31, ore 2 – Rezerve

- Seminari kombetar do te behet jashte oreve te meismit

Afrim Karagjozi

