**Drejtori i Shkollës së Magjistraturës**

***Procedura e zgjedhjes.***

Drejtori i Shkollës së Magjistraturës emërohet nga Këshilli Drejtues i Shkollës, me konkurrim të hapur dhe të bazuar në meritë, mbi bazën e dokumentacionit, për një mandat 4- vjeçar me të drejtë riemërimi, vetëm një here

Drejtor i Shkollës së Magjistraturës emërohet shtetasi shqiptar që përmbush së bashku këto kushte ligjore:

të ketë punuar si gjyqtar ose prokuror për jo më pak se 10 vjet ose si jurist për jo më pak se 15 vjet;

të ketë jo më pak se 10 vjet mësimdhënie në Shkollën e Magjistraturës nga marrja e gradës shkencore “Doktor” ose jo më pak se 5 vjet mësimdhënie në Shkollën e Magjistraturës nga marrja e titullit shkencor “Profesor”, ose jo më pak se 15 vjet mësimdhënie si pedagog i brendshëm ose pedagog i jashtëm në Shkollën e Magjistraturës.

***Kompetencat dhe detyrat***

1. Drejtori i Shkollës së Magjistraturës ka këto detyra:

a) përfaqëson Shkollën e Magjistraturës në marrëdhënie me të tretët;

b) harton dhe propozon në bashkëpunim me Këshillin Pedagogjik, projektin e rregullores së shkollës, projektprogramin vjetor të veprimtarive të saj, si dhe ndryshimin e tyre;

c) zbaton detyrat që burojnë nga ligjet dhe nga vendimet e Këshillit Drejtues dhe bashkëpunon me institucionet, të cilave u raporton

ç) kërkon fonde nga shteti, donacione nga burime të tjera të ligjshme dhe administron në mënyrë të pavarur të ardhurat, sipas drejtimeve kryesore të përcaktuara nga Këshilli Drejtues.

d) merr masa për publikimin e literaturës dhe të teksteve;

dh) drejton trupin pedagogjik, bashkërendon punën me ta, drejton punën për përgatitjen e planit mësimor e të programeve mësimore të çdo lënde, duke ia propozuar Këshillit Drejtues për miratim, si dhe kontrollon zbatimin e tyre dhe cilësinë e mësimdhënies;

e) i propozon Këshillit Drejtues kandidatët për pedagogë të jashtëm dhe trajnuesit e programit të formimit vazhdues.

ë) bashkëpunon me gjykatat, prokuroritë dhe institucionet e sistemit të drejtësisë, me qëllim vlerësimin e nevojave të trajnimit vazhdues, si dhe kujdeset për mbarëvajtjen e programit të trajnimit vazhdues të gjyqtarëve, prokurorëve, avokatëve të shtetit, nëpunësve civilë gjyqësorë, si dhe profesioneve të tjera, sipas rastit.

1. Drejtori i Shkollës, në bashkëpunim me Këshillin Pedagogjik, i propozon Këshillit Drejtues, emërimin ose shkarkimin nga detyra të personelit mësimdhënës dhe të kancelarit. Lirimi nga detyra i personelit të brendshëm dhe të jashtëm mësimdhënës bëhet vetëm pasi të jetë paraqitur propozimi i arsyetuar nga Komisioni Disiplinor dhe të merret mendimi edhe i Këshillit Pedagogjik të Shkollës. Vlerësimi i kandidatëve për magjistratë për stafin mësimdhënës e shoqëron këtë proces.
2. Drejtori emëron ose shkarkon nga detyra punonjësit e personelit administrativ të shkollës, marrëdhëniet e punës së të cilëve rregullohen sipas dispozitave të Kodit të Punës.
3. Nën autoritetin e drejtorit, kancelari i shkollës realizon veprimtarinë financiaro-administrative të institucionit.

**Z. Arben Rakipi**, është Drejtor i Shkollës së Magjistraturës, emëruar nga Këshilli Drejtues më Vendim Nr.27 datë 28.07.2020.

*Ёshtë diplomuar për Drejtësi në Universitetin e Tiranës në vitin 1985. Ka punuar si gjyqtar në Gjykatën e Shkallës së Parë;pedagog i së Drejtës Civile në Fakultetin e Drejtësisë, UT, antarë i Komisionit për problemet e krimit në Evropë, në Strasburg (1994-1996); kryetar i Fondacionit të ceshtjeve të Pajtimit në Tiranë. Nga viti 1997-2002 ka qënë Prokuror i Përgjithshëm i RSH-së. Ai është autor i disa manualeve për gjyqtarët shqiptarë, prokurorët, policinë gjyqësore dhe juristët, si dhe një sërë artikujsh e tekstesh shkencore në fushën e së drejtës penale. Pedagog në Shkollën e Magjistraturës nga viti 2002. Ka qënë anëtar i grupeve të punës për reformën në drejtësinë penale në vitin 1995 dhe ekspert i nivelit të lartë në grupin ekspertëve të reformës në drejtësi në vitin 2016.*