

**VENDIM**  
**Nr. 972, datë 2.12.2020**

**PËR ORGANIZIMIN, FUNKSIONIMIN E PËRCAKTIMIN E**  
**KOMPETENCAVE TË QENDRËS SË TEKNOLOGJISË SË INFORMACIONIT**  
**PËR SISTEMIN E DREJTËSISË**

Në mbështetje të neneve 100, 147/a, pika 1, shkronja “d”, e 148/b, shkronja “c”, të Kushtetutës, si dhe të nenit 92, pika 1, shkronja “ç”, të ligjit nr. 115/2016, “Për organet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë”, të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Drejtësisë, Këshilli i Ministrave

**VENDOSI:**

1. Miratimin e rregullave për organizimin, funksionimin e përcaktimin e kompetencave të Qendrës së Teknologjisë së Informacionit për Sistemin e Drejtësisë (në vijim qendra).

2. Qendra është institucion publik buxhetor, që gëzon personalitet juridik, me seli në Tiranë. Qendra ngrihet dhe funksionon pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor, i cili siguron ambientet e përshtatshme të punës për të. Funksionet mbështetëse horizontale administrative, financiare e logjistike kryhen për qendrën nga Këshilli i Lartë Gjyqësor.

3. Për qëllime të këtij vendimi, institucione të sistemit të drejtësisë janë Këshilli i Lartë Gjyqësor, Këshilli i Lartë i Prokurorisë, të gjitha gjykatat e caktuara me ligj, përfshirë Gjykatat e Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar, të gjitha prokuroritë e caktuara me ligj, përfshirë Strukturën e Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar, Inspektori i Lartë i Drejtësisë dhe Shkolla e Magjistraturës.

4. Qendra financohet nga buxheti i shtetit si një program buxhetor i veçantë në buxhetin e përgjithshëm të Këshillit të Lartë Gjyqësor.

5. Misioni i qendrës është caktimi i standardeve dhe i politikave, në përputhje me rregullat për politikën e përgjithshme shtetërore, për sistemin e teknologjisë së informacionit, për sistemin e drejtësisë, për një funksionim efektiv të sistemeve të teknologjisë së përpunimit të informacionit dhe të të dhënave (pajisje dhe programe), duke siguruar përmbushjen e nevojave të institucioneve të sistemit të drejtësisë. Qendra nuk ka akses të drejtpërdrejtë në sistemet e teknologjisë së informacionit të institucioneve të sistemit të drejtësisë.

6. Qendra, në përmbushjen e veprimtarisë së saj, bazohet në këto parime:

a) garantimi i pavarësisë së pushtetit gjyqësor dhe ndarja e pushteteve;  
b) garantimi i sigurisë dhe i integritetit të të dhënave në sistemet e teknologjisë së informacionit të institucioneve të sistemit të drejtësisë;

c) mbrojtja e të dhënave personale dhe garantimi i konfidencialitetit;

ç) ruajtja e sekretit dhe ndalimi i publikimit të akteve hetimore;

d) garantimi i ndërveprimit dhe i shkëmbimit të të dhënave ndërmjet sistemeve të teknologjisë së informacionit të institucioneve të sistemit të drejtësisë;

dh) garantimi i prodhimit dhe i shpërndarjes së statistikave ndërmjet institucioneve të sistemit të drejtësisë, përfshirë edhe Ministrinë e Drejtësisë;

e) garantimi i zbatimit të standardeve të Bashkimit Evropian për teknologjinë e informacionit dhe komunikimit.

7. Aktet e nxjerra nga qendra janë të detyrueshme për të gjitha institucionet e sistemit të drejtësisë.

8. Qendra organizohet dhe ushtron funksionet nëpërmjet organeve drejtuese, si më poshtë vijon:

a) Drejtori ekzekutiv;

b) Bordi drejtues.

Në ushtrimin e funksioneve të saj, qendra mbështetet nga ekipi këshillimor i ekspertëve, si organ këshillimor i Bordit drejtues dhe nga struktura e përhershme e ngritur sipas shkronjës “a”, të pikës 10, të këtij vendimi.

9. Bordi drejtues është organ kolegjal vendimmarrës, që kryesohet nga kryetari i Bordit dhe ka në përbërje 11 (njëmbëdhjetë) anëtarë me të drejtë vote, si vijon:

- a) një anëtar i Këshillit të Lartë Gjyqësor, i caktuar nga mbledhja plenare;
- b) një anëtar i Këshillit të Lartë të Prokurorisë, i caktuar nga mbledhja plenare;
- c) një përfaqësues nga Inspektori i Lartë i Drejtësisë;
- ç) një përfaqësues nga Shkolla e Magjistraturës;
- d) një përfaqësues nga Prokuroria e Përgjithshme;
- dh) një përfaqësues nga Ministria e Drejtësisë;
- e) një përdorues fundor që përfaqëson Strukturën e Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar;
- ë) një përdorues fundor nga prokuroritë e shkallëve të ndryshme;
- f) dy përdorues fundor nga gjykatat e shkallëve të ndryshme;
- g) një përdorues fundor nga gjykatat e posaçme kundër korrupsionit dhe krimit të organizuar.

9.1 Përdoruesi fundor nga prokuroritë e shkallëve të ndryshme zgjidhet nga Prokurori i Përgjithshëm, nga kandidaturat e propozuara nga drejtuesit e prokurorive pranë gjykatave të shkallës së parë dhe të gjykatave të apelit.

9.2 Përdoruesi fundor i Strukturës së Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar zgjidhet nga Këshilli i Lartë i Prokurorisë pas propozimit nga drejtuesi i Prokurorisë së Posaçme.

9.3 Përdoruesit fundor nga gjykatat e shkallëve të ndryshme zgjidhen nga Këshilli i Lartë Gjyqësor, nga kandidaturat e propozuara nga kryetarët e gjykatave.

9.4 Përdoruesi fundor nga gjykatat e posaçme kundër korrupsionit dhe krimit të organizuar zgjidhet nga Këshilli i Lartë Gjyqësor, nga kandidaturat e propozuara nga të dy kryetarët e gjykatave të posaçme.

9.5 Inspektori i Lartë i Drejtësisë mund të marrë pjesë personalisht ose, në pamundësi, përmes një inspektori të autorizuar.

9.6 Përfaqësuesi i Shkollës së Magjistraturës është kancelari, i cili merr pjesë personalisht ose përmes një përfaqësuesi të autorizuar.

9.7 Përfaqësuesi i Prokurorisë së Përgjithshme është sekretari i Përgjithshëm, i cili merr pjesë personalisht ose përmes një përfaqësuesi të autorizuar.

9.8 Përfaqësuesi i Ministrisë së Drejtësisë është sekretari i Përgjithshëm, i cili merr pjesë personalisht ose përmes një përfaqësuesi të autorizuar.

10. Bordi drejtues ushtron kompetencat e tij në zbatim të politikave të përgjithshme shtetërore për përmbushjen e nevojave të veçanta të sigurisë, teknike dhe operative, për çdo institucion të sistemit të drejtësisë, duke treguar kujdes të veçantë për sigurinë kibernetike, integritetin e mbrojtjen e sistemit dhe të të dhënave të përdorura e të ruajtura nga sistemi. Bordi ushtron kompetencat, si më poshtë vijon:

- a) propozon strukturën e organikën e qendrës pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor;
- b) miraton projektbuxhetin e qendrës;
- c) miraton rregulloren e brendshme për organizimin e funksionimin e Qendrës;
- ç) emëron drejtorin ekzekutiv në përfundim të procedurës së realizuar nga Njësia e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore të Këshillit të Lartë Gjyqësor;
- d) përcakton rregullat e udhëzimet për institucionet e sistemit të drejtësisë lidhur me hapat dhe masat që duhet të merren për teknologjinë e informacionit në sistemin e drejtësisë, me qëllim sigurimin e ndërveprimit të sistemeve të teknologjisë së informacionit;
- dh) vendos për masat më të larta mbrojtëse që përcaktojnë aksesin e secilit institucion, bazuar në rolin e secilit prej tyre, në sistemet e teknologjisë së informacionit dhe të të dhënave. Aksesin i bazuar te roli i institucionit duhet të përcaktohet nga rrjedha e proceseve të punës e nevojat

operative të punës së çdo institucioni. Ky lloj aksesit duhet të krijohet për secilën teknologji informacioni dhe/ose sistem të dhënash brenda çdo institucioni;

e) përcakton rregulla dhe procedura përmes të cilave Inspektorit të Lartë të Drejtësisë i garantohet aksesit i plotë, pa të drejtë modifikimi/ndërhyrjeje në sistemet e të dhënave dhe të teknologjisë së informacionit, siç parashikohet në ligj;

ë) miraton rregullat e procedurat përmes të cilave garantohet mbrojtja dhe konfidencialiteti i të dhënave personale, si dhe ruajtja e sekretit dhe ndalimi i publikimit të akteve hetimore, ndërkohë që garantohet edhe e drejta për një proces të rregullt;

f) miraton rregullat e procedurat për dhënien e aksesit të sigurt, nga autoritetet publike, të parashikuara nga ligji apo vendimet e Këshillit të Ministrave, për organet proceduese gjatë kryerjes së hetimit e të ushtrimit të ndjekjes penale;

g) miraton protokollat për mbledhjen, përdorimin e shkëmbimin e të dhënave;

gj) miraton masa që sistemet elektronike të teknologjisë së informacionit të gjenerojnë informacionin statistikor që nevojitet për punën e të gjitha institucioneve në sistemin e drejtësisë, në konsultim të ngushtë me institucionet përkatëse;

h) miraton strategjinë e përgjithshme dhe vizionin lidhur me teknologjinë e informacionit për institucionet e sistemit të drejtësisë, si dhe miraton plane strategjike afatgjata për teknologjinë;

i) miraton arkitekturën e strukturën e sistemeve të teknologjisë së informacionit të institucioneve të sistemit të drejtësisë, në përputhje me standardet e miratuara;

j) mbikëqyr zbatimin e specifikimeve teknike për sistemet e teknologjisë së informacionit të sistemit të drejtësisë;

k) informon institucionet e sistemit të drejtësisë, çdo vit, lidhur me gjendjen e përdorimit e të funksionimit të sistemeve të tyre të teknologjisë së informacionit;

l) siguron që institucionet e sistemit të drejtësisë kryejnë, përmes një ekspertize të kualifikuar e të pavarur, auditimin e bazave të tyre të të dhënave;

ll) përcakton prioritetet në drejtim të investimit e të zbatimit të projekteve të reja;

m) miraton të gjitha nismat që lidhen me teknologjinë e informacionit, së bashku me buxhetet përkatëse;

n) miraton politikat që lidhen me zhvillimin e kapaciteteve të burimeve njerëzore, përgjegjëse për teknologjinë e informacionit, në institucionet e sistemit të drejtësisë, si dhe politikat për pajisjet e teknologjisë së informacionit e programet kompjuterike që përdoren nga institucionet e sistemit të drejtësisë;

nj) përcakton standardet e politikat për prokurimin e mirëmbajtjen e të gjitha sistemeve të teknologjisë së informacionit, të pajisjeve dhe të programeve kompjuterike, si dhe të shërbimeve të internetit e intranetit;

o) siguron që prokurimet dhe kontratat e institucioneve të sistemit të drejtësisë, për zhvillimin e mirëmbajtjen e të gjitha sistemeve të teknologjisë së informacionit, të pajisjeve dhe të programeve kompjuterike, si dhe për shërbimet e internetit, edhe intranetit, kryhen në përputhje me standardet e politikat e miratuara;

p) vlerëson e miraton paraprakisht të gjitha marrëveshjet që mund të lidhin institucionet e sistemit të drejtësisë me persona fizikë, juridikë, publikë ose privatë, si dhe me organizatat jofitimprurëse, të cilët kanë ndikim në funksionimin e teknologjisë së informacionit dhe sistemeve të të dhënave;

q) siguron menaxhimin, funksionimin e mirëmbajtjen e besueshme dhe të sigurt të sistemeve të teknologjisë së informacionit të institucioneve të sistemit të drejtësisë;

r) vendos rregulla për administrimin e të gjitha sistemeve të teknologjisë së informacionit e miraton udhëzime për përdorimin e tyre.

11. Në rast se vendimmarrja për politikat e standardet lidhur me sigurinë, integritetin e bazës së të dhënave shtetërore ose të sistemeve të teknologjisë së informacionit dhe mbrojtjen e të dhënave personale, aksesin, shkëmbimin ose ndërveprimin e të dhënave, vlerësohet se përmbush pragun e nevojave të të gjitha institucioneve të sistemit të drejtësisë, përveç Strukturës së

Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar dhe/ose gjykatave të posaçme kundër korrupsionit dhe krimit të organizuar, anëtarët e Bordit drejtues që përfaqësojnë këto institucione mund të propozojnë vendimmarrje të veçantë, e cila adreson nevojat unike të këtyre institucioneve. Bordi drejtues pranon propozimin e merr vendim të veçantë në përputhje me të. Këto vendime përcaktojnë në mënyrë të shprehur kufizimin e zbatimit vetëm nga struktura e posaçme kundër korrupsionit dhe krimit të organizuar dhe/ose gjykatat e posaçme kundër korrupsionit dhe krimit të organizuar.

12. Bordi drejtues mbledhet të paktën 1 (një) herë në muaj. Kryetari i Bordit mund të thërrasë mbledhje më të shpeshta, nëse ka çështje që duhet të trajtohen.

13. Mbledhja e Bordit është e vlefshme kur janë të pranishëm të paktën 7 (shtatë) anëtarë. Kur kuorumi nuk plotësohet, kryetari vendos thirrjen e mbledhjes në një ditë tjetër. Bordi vendos në votim të hapur me shumicën e votave të anëtarëve të pranishëm. Anëtari i Bordit, i pranishëm në mbledhje, nuk mund të heqë dorë nga votimi, përveçse kur ka konflikt interesi ose pengesa të tjera, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi. Kryetari është anëtari i fundit i cili voton lidhur me një çështje. Kur votat ndahen në mënyrë të barabartë, vota e kryetarit është përcaktuese. Çdo anëtar i Bordit mban përgjegjësi për votën dhe ka të drejtë të bëjë një deklaram të shkurtër me gojë ose me shkrim për arsyet e votimit.

14. Kryetari i Bordit drejtues kryen këto funksione:

- a) përgatit, thërret e drejton mbledhjet e Bordit;
- b) mbikëqyr mbështetjen e nevojshme administrative, financiare dhe logjistike nga Këshilli i Lartë Gjyqësor për funksionimin e qendrës;
- c) në bashkëpunim me Këshillin e Lartë Gjyqësor dhe strukturën e përhershme të qendrës, siguron mbështetjen administrative dhe organizative për funksionimin e Bordit;
- ç) siguron që mbledhja e Bordit të regjistrohet në sistemin audio dhe një përmbledhje e procesverbalit të mbledhjes së Bordit bëhet publike në faqen e internetit të qendrës;
- d) drejton procesin e shpërndarjes së detyrave ndërmjet anëtarëve të Bordit;
- dh) drejton procesin e hartimit e të zbatimit të planit vjetor të Bordit dhe siguron publikimin e tij;
- e) siguron dorëzimin e projektbuxhetit të qendrës pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor brenda afatit dhe merr pjesë në diskutimet e Kuvendit për buxhetin e sistemit gjyqësor;
- ë) siguron dokumentimin e mbledhjes së Bordit e mbajtjen e dokumentacionit, në përputhje me legjislacionin për arkivat;
- f) ushtron çdo detyrë tjetër të caktuar me vendim të Bordit ose nga legjislacioni në fuqi.

15. Kryetar i Bordit drejtues është anëtari i Këshillit të Lartë Gjyqësor, ndërsa zëvendëskryetar i tij është anëtari i Këshillit të Lartë të Prokurorisë.

16. Zëvendëskryetari ushtron të gjitha kompetencat e kryetarit në mungesë dhe në pamundësi të këtij të fundit, si dhe në rastet e pamundësisë së përkohshme të kryetarit.

17. Marrëdhëniet e punës së drejtorit ekzekutiv dhe të nëpunësve të qendrës rregullohen në bazë të dispozitave të legjislacionit në fuqi për nëpunësin civil.

18. Drejtori ekzekutiv i qendrës emërohet sipas dispozitave të përcaktuara në legjislacionin për nëpunësin civil dhe të këtij vendimi. Përveç kërkesave të përgjithshme të përcaktuara në legjislacionin për nëpunësin civil dhe kërkesave të posaçme të përcaktuara në përshkrimin e punës, drejtori ekzekutiv i qendrës duhet të ketë të paktën 5 (pesë) vjet përvojë profesionale në sektorin e teknologjisë së informacionit.

19. Drejtori ekzekutiv ushtron kompetencat dhe kryen këto detyra:

- a) përfaqëson qendrën në marrëdhëniet me palët e treta;
- b) menaxhon veprimtarinë e qendrës dhe të nëpunësve të saj;
- c) kujdeset për dokumentimin e të gjitha mbledhjeve të Bordit dhe publikimin e tyre, sipas udhëzimeve të kryetarit të Bordit;
- ç) udhëzon e bashkëpunon me njësinë e burimeve njerëzore të Këshillit të Lartë Gjyqësor për hartimin e përshkrimeve të punës, sipas specifikave të çdo pozicioni pune;

d) udhëzon e bashkëpunon me njësinë përgjegjëse për hartimin dhe zbatimin e buxhetit të Këshillit të Lartë Gjyqësor, për hartimin e projektbuxhetit të qendrës dhe siguron dorëzimin në kohë të tij në Bord;

dh) harton rregulloren e brendshme për organizimin e funksionimin e Qendrës së Teknologjisë së Informacionit dhe ia propozon Bordit për miratim;

e) kryen detyrat e drejtuesit të “njësisë përgjegjëse”, në kuptim të legjislacionit në fuqi për nëpunësin civil, si dhe çdo detyrë tjetër të caktuar në legjislacionin në fuqi apo me vendim të Bordit.

20. Ekipi këshillimor i ekspertëve krijohet e kryen veprimtarinë e tij pranë qendrës. Ekipi këshillimor thirret nga kryetari i Bordit për të trajtuar çështje specifike, sipas nevojës së institucioneve të sistemit të drejtësisë dhe përbëhet nga:

a) nëpunësi më i lartë përgjegjës për çështjet e teknologjisë së informacionit në Këshillin e Lartë Gjyqësor;

b) nëpunësi më i lartë përgjegjës për çështjet e teknologjisë së informacionit në Këshillin e Lartë të Prokurorisë;

c) nëpunësi më i lartë përgjegjës për çështjet e teknologjisë së informacionit në Zyrën e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë;

ç) nëpunësi më i lartë përgjegjës për çështjet e teknologjisë së informacionit në Shkollën e Magjistraturës;

d) nëpunësi më i lartë përgjegjës për çështjet e teknologjisë së informacionit në Prokurorinë e Përgjithshme;

dh) nëpunësi më i lartë përgjegjës për çështjet e statistikave në Ministrinë e Drejtësisë;

e) drejtori ekzekutiv i qendrës.

21. Qendra ka stemën, logon dhe vulën zyrtare. Stema përbëhet nga stema e Republikës së Shqipërisë, me shënimet: “Republika e Shqipërisë, Qendra e Teknologjisë së Informacionit për Sistemin e Drejtësisë”, në përputhje me përcaktimet e vendimit të Këshillit të Ministrave për mënyrën e përdorimit të stemës së Republikës së Shqipërisë.

22. Vula e qendrës ka formën dhe elementet e përcaktuara në vendimin e Këshillit të Ministrave për rregullat e prodhimit, të administrimit, të kontrollit e të ruajtjes së vulave zyrtare. Vula prodhohet, administrohet e ruhet në përputhje me legjislacionin në fuqi.

23. Struktura dhe organika e qendrës miratohet nga Këshilli i Lartë Gjyqësor, pas propozimit të Bordit drejtues.

24. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për zbatimin e rregullave të menaxhimit financiar në qendër, në përputhje me parashikimet e legjislacionit në fuqi për sistemin buxhetor në Republikën e Shqipërisë.

25. Ngarkohen, përkatësisht, kryetari i Këshillit të Lartë Gjyqësor, kryetari i Këshillit të Lartë të Prokurorisë dhe Prokurori i Përgjithshëm për organizimin e procesit të përzgjedhjes së anëtarëve fundorë, sipas parashikimit të pikës 9, të këtij vendimi.

26. Efektet financiare të këtij vendimi përballohen nga buxheti i qendrës, si një program buxhetor më vete, brenda buxhetit të Këshillit të Lartë Gjyqësor.

27. Ngarkohen Këshilli i Lartë Gjyqësor, Këshilli i Lartë i Prokurorisë, Prokurori i Përgjithshëm, Inspektori i Lartë i Drejtësisë, si dhe institucionet e tjera të përmendura në këtë vendim për zbatimin e tij.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare dhe i fillon efektet financiare nga data 1.1.2021.

ZËVENDESKRYEMINISTËR  
Erion Braçe